

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я № 18

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Про звіт керівника комунального підприємства
“Комунсервіс”

Заслухавши та обговоривши звіт начальника КП “Комунсервіс” Дячинського Володимира Васильовича про роботу підприємства за період 2019 року, керуючись статтями 17, 25, 26, 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, сесія селищної ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Звіт начальника КП “Комунсервіс” Дячинського Володимира Васильовича взяти до відома (додається).
2. Начальнику КП “Комунсервіс” Дячинському В.В.:
 - 2.1. Спрямувати роботу на розширення комунальних послуг та підвищенню їх якості.
 - 2.2. Продовжити роботу по укладенню договорів по вивезенню твердих побутових відходів з приватного сектору громадян.
 - 2.3. Удосконалити роботу з виконання робіт по благоустрою та утримання об’єктів комунальної власності.
 - 2.4. Інформувати через місцеві ЗМІ про перелік послуг та їх вартість.
3. Посадовим особам виконавчого апарату селищної ради постійно здійснювати контроль в напрямку ефективного використання майна комунальної власності, що знаходиться у господарському віддані КП “Комунсервіс” та за фінансово-господарською діяльністю підприємства.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства та транспорту .

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я № 19

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Про звіт керівника комунального підприємства
“Муніципальний ринок”

Заслухавши та обговоривши звіт директора комунального підприємства “Муніципальний ринок” Гуменюка Миколи Пилиповича про роботу підприємства за період 2019 року, керуючись статтями 17, 25, 26, 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, сесія селищної ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Інформацію директора КП «Муніципальний ринок» Гуменюка Миколи Пилиповича про роботу підприємства в 2019 році взяти до відома.
2. Директору КП «Муніципальний ринок» Гуменюку М.П. рекомендувати наступне:
 - 2.1.Тримати на постійному контролі питання дотримання санітарних норм реалізаторами продукції.
 - 2.2.Всебічно сприяти роботі комісії при виконавчому комітеті Літинської селищної ради по захисту прав споживачів.
 - 2.3.Вжити заходів щодо покращення благоустрою та впорядкуванню місць торгівлі.
 - 2.4.Систематично проводити роботу щодо недопущення торгівлі в несанкціонованих місцях.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства та транспорту.

Селищний голова

Бичок А.І.

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 20

Про затвердження фінансового звіту
за I півріччя 2019 року

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради Канеси Н.А. про виконання бюджету селищної ради за I півріччя 2019 року, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія селищної ради

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити фінансовий звіт за I півріччя 2019 року (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Н.А.Канеса

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 21

Про затвердження Регламенту роботи
Літинської селищної ради

У відповідності до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Регламент Літинської селищної ради 7 скликання (додається).
2. Рішення 1 сесії Літинської селищної ради 7 скликання від 12 листопада 2015 року № 8 «Про затвердження регламенту Літинської селищної ради» вважати таким, що втратило чинність.
3. Контроль за даним рішенням покласти на постійну комісію селищної ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та запобігання корупції.

Селищний голова

А.І.Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко
Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 22

Про затвердження нової редакції
Статуту Літинської селищної
об'єднаної територіальної громади
Літинського району Вінницької області

Керуючись ст. 19, ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України « Про добровільне об'єднання територіальних громад», відповідно до рішення 26 сесії 7 скликання Літинської селищної ради від 12 жовтня 2018 року № 566 «Про добровільне об'єднання територіальних громад» з метою створення сприятливих умов для повної реалізації членами громади прав на участь у здійсненні місцевого самоврядування та подальшому вирішенні питань місцевого значення, виражаючи волю громади, дбаючи про забезпечення демократичних засад місцевого самоврядування, сесія селищної ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Рішення 19 сесії 6 скликання Літинської селищної ради від 23 травня 2012 р. № 282 «Про затвердження Статуту територіальної громади смт. Літин (нова редакція)» вважати таким, що втратило чинність.
2. Рішення 11 сесії 23 скликання Селищенської сільської ради від 13 липня 2000 р. б/н «Про реєстрацію Статуту територіальної громади» вважати таким, що втратило чинність.

3. Затвердити Статут Літинської селищної об'єднаної територіальної громади Літинського району Вінницької області у новій редакції (додається).
4. Зареєструвати Статут Літинської селищної об'єднаної територіальної громади Літинського району Вінницької області у відповідності до вимог чинного законодавства.
5. Оприлюднити Статут Літинської селищної об'єднаної територіальної громади Літинського району Вінницької області у новій редакції на сайті територіальної громади.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами Літинської селищної ради та постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та запобігання корупції

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 23

Про утворення старостинського округу

Відповідно до Законів України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», у зв'язку набранням чинності 12.03.2017 р. Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо статусу старости села, селища» № 1848-VIII від 09.02.2017 р., необхідністю приведення у відповідність з нормами діючого законодавства та з метою забезпечення представництва інтересів жителів населених пунктів Літинської селищної об'єднаної територіальної громади, що увійшли до об'єднаної територіальної громади, враховуючи рішення 1 сесії Літинської селищної ради 7 скликання від 17.07.2019 № 7 «Про покладення обов'язків старости», та з урахуванням норм ч. 3 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити на території Літинської селищної ради Селищенський старостинський округ з центром в селі Селище, що складається з сіл Селище, Садове, за адресою: вул. Центральна, 62/1 с. Селище Літинського району Вінницької області.
2. Визнати Бевза Михайла Григоровича – виконуючим обов'язки старости відповідного старостинського округу.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та запобігання корупції;

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л. Головащенко
Погоджено: _____ І.Г. Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 24

Про затвердження Положення про старосту
сіл Літинської селищної об'єднаної
територіальної громади

На виконання статті 14-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення 26 сесії 7 скликання Літинської селищної ради від 12 жовтня 2018 року № 566 «Про добровільне об'єднання територіальних громад», керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про старосту сіл Літинської селищної об'єднаної територіальної громади (додаток №1).
2. Контроль за виконання цього рішення залишаю за собою.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТАРОСТУ СІЛ ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про старосту села (сіл), які увійшли до складу старостинського округу Літинської селищної об'єднаної територіальної громади (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та Регламенту селищної ради об'єднаної територіальної громади і визначає права і обов'язки старости, порядок його обрання та припинення повноважень, порядок звітування, відповідальність та інші питання, пов'язані з діяльністю старости.

1.2. Положення затверджується виключно на пленарних засіданнях селищної ради.

1.3. Старостинські округи утворюються виключно на пленарних засіданнях селищної ради.

II. ПРАВОВИЙ СТАТУС СТАРОСТИ

2.1. Староста є виборною посадовою особою місцевого самоврядування, який представляє інтереси сіл, що входять до відповідного старостинського округу і набуває свого статусу у відповідності до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

2.2. Староста є членом виконавчого комітету селищної ради за посадою.

2.3. Староста не може мати інший представницький мандат, суміщати свою службову діяльність з іншою посадою, у тому числі на громадських засадах, займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю.

2.4. Порядок організації роботи старости визначається Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про службу в органах місцевого самоврядування» та іншими законами, а також цим Положенням.

2.5. На старосту поширюються гарантії діяльності депутатів місцевих рад, передбачені Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

III. ПОВНОВАЖЕННЯ СТАРОСТИ

3.1. Відповідно до статті 54¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» староста:

- 1) представляє інтереси жителів відповідного старостинського округу у виконавчих органах сільської ради;
- 2) бере участь у пленарних засіданнях сільської ради та засіданнях її постійних комісій;
- 3) має право на гарантований виступ на пленарних засіданнях сільської ради, засіданнях її постійних комісій з питань, що стосуються інтересів жителів відповідного старостинського округу;
- 4) сприяє жителям відповідного старостинського округу у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування;
- 5) бере участь в організації виконання рішень селищної ради, її виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови на території відповідного старостинського округу та у здійсненні контролю за їх виконанням;
- 6) бере участь у підготовці проекту місцевого бюджету в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного старостинського округу;
- 7) вносить пропозиції до виконавчого комітету сільської ради з питань діяльності на території відповідного старостинського округу виконавчих органів сільської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб;
- 8) бере участь у підготовці проектів рішень сільської ради, що стосуються майна територіальної громади, розташованого на території відповідного старостинського округу;
- 9) бере участь у здійсненні контролю за використанням об'єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного старостинського округу;
- 10) бере участь у здійсненні контролю за станом благоустрою відповідного села (сіл) та інформує сільського голову, виконавчі органи селищної ради про його результати;
- 11) отримує від виконавчих органів сільської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для здійснення наданих йому повноважень;
- 12) сприяє утворенню та діяльності органів самоорганізації населення, організації та проведенню загальних зборів, громадських слухань та інших форм безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення у відповідному селі (селах);

13) здійснює інші повноваження, визначені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законами.

3.2. Обов'язки старости:

1) додержуватися Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Статуту об'єднаної територіальної громади, регламенту ради, цього Положення та інших нормативно-правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з об'єднаною територіальною громадою, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, громадою та її членами.

2) брати участь у засіданнях виконавчого комітету ради, виконувати доручення ради, її виконавчого комітету, селищного голови, інформувати їх про виконання доручень;

3) брати участь в організації та проведенні зборів членів відповідної громади та в оформленні документів цих зборів, вносити пропозиції до порядку денного зборів, організувати виконання рішень зборів членів відповідної громади та здійснювати моніторинг їх виконання;

4) сприяти виконанню на території відповідного старостинського округу програм соціально-економічного та культурного розвитку, затверджених рішенням ради, інших актів ради та її виконавчого комітету, вносити до виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради пропозиції з цих питань.

5) вести прийом членів громади згідно з визначеним у Статуті об'єднаної територіальної громади графіком, здійснювати моніторинг стану дотримання їхніх прав і законних інтересів у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства, реалізації ними права на працю та медичну допомогу;

6) вести облік та узагальнювати пропозиції членів громади з питань соціально-економічного та культурного розвитку відповідного старостинського округу, соціального, побутового та транспортного обслуговування його жителів;

7) приймати від членів внутрішньої громади заяви, адресовані органам місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади та їхнім посадовим особам, передавати їх за призначенням;

8) здійснювати моніторинг благоустрою відповідного старостинського округу, вживати заходів до його підтримання в належному стані;

9) сприяти проведенню передбачених Статутом об'єднаної територіальної громади контрольних заходів на території відповідного старостинського округу

(землекористування, довкілля, об'єкти житлово-комунальної інфраструктури тощо);

10) здійснювати моніторинг за дотриманням на території відповідного старостинського округу громадського порядку, станом виконанням встановлених рішеннями ради правил з питань благоустрою території населених пунктів територіальної громади, забезпечення в них чистоти і порядку, торгівлі на ринках та зберігання тиші в громадських місцях тощо;

11) контролювати дотримання правил використання об'єктів комунальної власності територіальної громади, що розташовані на території відповідного старостинського округу;

12) сприяти діяльності органу (органам) самоорганізації населення відповідного старостинського округу;

13) надавати практичну допомогу органам самоорганізації населення у виконанні ними своїх завдань та повноважень;

14) не допускати на території відповідного старостинського округу дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам територіальної громади та держави;

15) своєчасно надавати інформацію до Реєстру об'єктів власності об'єднаної територіальної громади щодо об'єктів, які розташовані на території відповідного старостинського округу.

16) періодично звітувати (не менш одного разу на рік) перед радою, зборами членів відповідної громади чи у інший спосіб, передбачений Статутом об'єднаної територіальної громади, про свою роботу;

17) дотримуватися правил службової етики встановлених законодавчими актами України, Статутом об'єднаної територіальної громади, іншими актами її органів;

18) виконувати поточні доручення ради та її виконавчого комітету, голови, звітувати про їх виконання;

19) забезпечувати зберігання офіційних документів, пов'язаних з місцевим самоврядуванням відповідного старостинського округу, забезпечує доступ до них осіб, яким це право надано у встановленому законом порядку;

20) вести діловодство, облік і звітність з передачею документів до архіву;

21) надавати довідки, довідки – характеристики фізичним та юридичним особам, які проживають на території відповідного старостинського округу;

22) здійснювати нотаріальні дії, керуючись у своїй діяльності Законами України, Порядком вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування;

23) шанобливо ставитися до жителів села (сіл) відповідного старостинського округу та їхніх звернень до органів місцевого самоврядування.

3.3. Староста має право:

1) офіційно представляти громаду, її членів в органах місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади, брати участь з правом дорадчого голосу у пленарних засіданнях ради, засіданнях її постійних та тимчасових комісій, на яких розглядаються питання, що зачіпають інтереси членів відповідної громади;

2) одержувати від органів місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади та їхніх посадових осіб, а також від підприємств, установ, організацій комунальної форми власності, інститутів громадянського суспільства, що розташовані на території громади інформацію, документи та матеріали, які стосуються соціально-економічного та культурного розвитку відповідного старостинського округу;

3) погоджувати проекти рішень ради та її виконавчого комітету щодо майна об'єднаної територіальної громади, розташованого на території відповідного старостинського округу;

4) вносити пропозиції до порядку денного засідань виконавчого комітету ради з питань, які стосуються інтересів відповідної громади, оголошувати на засіданнях виконавчого комітету тексти заяв та звернень відповідної громади, її членів з питань, що стосуються інтересів громади чи інтересів територіальної громади загалом;

5) порушувати у виконавчому комітеті ради питання про необхідність проведення перевірок з питань, віднесених до компетенції ради та її органів, діяльності підприємств, установ і організацій розташованих на території відповідного старостинського округу незалежно від форми власності;

6) вносити пропозиції щодо усунення недоліків і порушень керівникам підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності, і органів, діяльність яких перевірялася відповідно до підпункту 5 цього пункту, а також органам, яким вони підпорядковані, порушувати питання про притягнення до відповідальності осіб, з вини яких сталося порушення;

7) пропонувати питання для розгляду органом (органами) самоорганізації населення відповідного старостинського округу;

8) вносити пропозиції щодо персонального складу громадських контрольних інспекцій, що створюються за рішенням загальних зборів об'єднаної територіальної громади, сприяти залученню членів внутрішньої громади до участі у здійсненні ними контрольних заходів на території відповідного старостинського округу;

9) звертатися до державних та муніципальних правоохоронних органів у разі виявлення порушень громадського порядку на території відповідного старостинського округу.

3.4. З метою запобігання негативним наслідкам реального, потенційного конфлікту інтересів староста бере участь у розгляді, підготовці та прийнятті виконавчим комітетом ради рішень, де може виникнути конфлікт його інтересів, за умови самостійного публічного оголошення про такий конфлікт під час засідання виконавчого комітету, на якому розглядається відповідне питання.

3.5. Здійснення контролю за дотриманням вимог пункту 3.4 цього Положення, надання старості консультацій та роз'яснень щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поведження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками, покладається на постійну комісію, визначену радою.

IV. ПОРЯДОК ОБРАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ СТАРОСТИ

4.1. Староста обирається жителями села (сіл), розташованих на території відповідного старостинського округу, на основі загального, рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування в порядку, визначеному законом, і здійснює свої повноваження на постійній основі.

4.2. Особа, що обирається на посаду старости, повинна бути громадянином України, мати право голосу відповідно до статті 70 Конституції України, не мати судимості за вчинення умисного злочину або ця судимість повинна бути погашена або знята в установленому законом порядку.

4.3. Строк повноважень старости, обраного на чергових виборах, становить п'ять років, крім випадків дострокового припинення його повноважень з підстав і в порядку, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування».

4.4. Повноваження старости починаються з моменту складення ним присяги такого змісту: "Усвідомлюючи свою високу відповідальність, урочисто присягаю, що буду

вірно служити громаді та народові України, неухильно дотримуватися Конституції України та законів України, сприяти втіленню їх у життя, охороняти права, свободи і законні інтереси громадян, сумлінно виконувати свої посадові обов'язки". Присяга приймається на пленарному засіданні селищної ради, на якому відповідною територіальною виборчою комісією були оголошені рішення щодо його обрання та реєстрації.

4.5. Повноваження старости припиняються достроково у разі:

- 1) його звернення з особистою заявою до селищної ради про складення ним повноважень старости;
- 2) припинення громадянства України або виїзду на постійне проживання за межі України;
- 3) набуття громадянства іншої держави;
- 4) набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього;
- 5) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язана з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;
- 6) набрання законної сили рішенням суду про визнання його недієздатним, безвісно відсутнім чи оголошення померлим;
- 7) його смерті;
- 8) відкликання з посади за народною ініціативою.

4.6. Повноваження старости можуть бути достроково припинені за рішенням селищної ради, якщо він порушує Конституцію або закони України, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень. Рішення про дострокове припинення повноважень старости рада приймає таємним або відкритим голосуванням більшістю голосів від загального складу ради.

4.7. Староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою в порядку, визначеному Законом України "Про статус депутатів місцевих рад", з особливостями, передбаченими Законом України «Про місцеве самоврядування» не раніше як через рік з моменту набуття ним повноважень.

4.8. Рішення про внесення пропозицій щодо відкликання старости села (сіл) за народною ініціативою приймається на зборах виборців у кількості не менше 10 осіб;

4.9. На підтримку пропозиції про відкликання старости має бути зібрано кількість підписів, що перевищує кількість голосів, поданих за нього на місцевих виборах, за результатами яких він був обраний старостою.

4.10. Рішення про дострокове припинення повноважень старости у зв'язку з його відкликанням за народною ініціативою приймається за поданням територіальної виборчої комісії селищною радою більшістю голосів від її загального складу.

4.11. Повноваження старости припиняються достроково, а відповідна особа звільняється з посади:

1) з підстав, зазначених у пунктах 1, 2, 3 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (звернення з особистою заявою до селищної ради про складення ним повноважень старости; припинення громадянства України або виїзду на постійне проживання за межі України; набуття громадянства іншої держави), - з дня прийняття відповідною радою рішення, яким береться до відома зазначений факт;

2) з підстав, зазначених у пунктах 4, 5, 6 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього; набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язана з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування; набрання законної сили рішенням суду про визнання його недієздатним, безвісно відсутнім чи оголошення померлим) , - з дня, наступного за днем одержання радою або її виконавчим комітетом копії відповідного рішення суду, без прийняття рішення відповідної ради;

3) з підстави, зазначеної у пункті 7 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»(смерті старости), - з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть;

4) з підстави, зазначеної у пункті 8 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (відкликання з посади за народною ініціативою) , - з моменту вступу на цю посаду іншої особи, обраної на наступних місцевих виборах;

5) у випадку, передбаченому частиною другою статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (якщо він порушує [Конституцію](#) або закони України, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень) , - з дня прийняття відповідною радою рішення про дострокове припинення повноважень старости.

4.12. У разі звільнення з посади старости у зв'язку з достроковим припиненням його повноважень, а також у разі неможливості здійснення ним своїх повноважень, повноваження старости здійснює тимчасово виконуючий обов'язки старости, якого призначає селищний голова. Тимчасово виконуючий обов'язки старости здійснює зазначені повноваження з моменту призначення на цю посаду і до моменту початку повноважень старости, обраного на позачергових (чергових) виборах відповідно до закону.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ СТАРОСТИ

5.1. Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, діловодства та інші питання організації діяльності старости визначаються селищною радою та її виконавчим комітетом. Режим роботи старости відповідає режиму роботи ради.

5.2. Час особистого прийому жителів старостою встановлюється розпорядженням сільського голови.

5.3. Інформаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності старости здійснюється виконавчим комітетом сільської ради і фінансується за рахунок бюджету сільської ради.

5.4. Старості видається номерна печатка з метою надання адміністративних послуг жителям старостинського округу.

VI. ПІДЗВІТНІСТЬ, ПІДКОНТРОЛЬНІСТЬ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТАРОСТИ

6.1. При здійсненні наданих повноважень староста є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед жителями відповідного села (сіл) та селищною радою.

6.2. Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед жителями відповідного села (сіл) на відкритій зустрічі з громадянами. На вимогу не менше половини депутатів ради інформує раду про свою роботу.

6.3. Староста може бути притягнений до дисциплінарної, матеріальної, цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності, визначеної законом.

Секретар селищної ради

Т.Л.Головащенко

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 25

Про безоплатну передачу об'єкта
державного майна до комунальної власності
територіальної громади смт. Літин

Відповідно до інформації Літинського селищного голови Бичка Анатолія Івановича щодо передачі об'єкта права державної власності до комунальної власності Літинської селищної ради – будівлі та споруди, що розташовані за адресою: вул. Кармелюка, 68 в смт. Літин Літинського району Вінницької області на земельній ділянці загальною площею 0,2083 га (кадастровий номер 0522455100:00:003:1805), для забезпечення комунально-побутових і соціально-культурних потреб територіальної громади, керуючись п. 30 ст. 26, ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 4, 6, 7 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», сесія селищної ради,

В И Р І Ш И Л А :

1. Звернутися до Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області щодо безоплатної передачі об'єкту права державної власності у комунальну власність територіальної громади смт. Літин – будівлі (літер А, інвентарний номер 10310046) та споруди (інвентарні номери 10310047, 10310048, 10330024, 10310049), що розташовані за адресою: вул. Кармелюка, 68 в смт. Літин Літинського району Вінницької області на земельній ділянці загальною площею 0,2083 га (кадастровий номер 0522455100:00:003:1805) із зобов'язанням використовувати зазначене нерухоме майно за цільовим призначенням та не відчужувати його у приватну власність.

2. У разі прийняття позитивного рішення про безоплатну передачу із державної власності у власність територіальної громади смт. Літин, зазначеного в пунктах 1 цього рішення майна, виконавчому органу селищної ради здійснити заходи щодо прийняття його у встановленому порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства та транспорту.

Селищний голова

А.І. Бичок

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 26

**Про надання згоди на добровільне
приєднання територіальних громад до
Літинської селищної об'єднаної
територіальної громади**

Відповідно до частини 5 статті 8-1 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», розглянувши пропозицію Громадського сільського голови щодо приєднання, Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на добровільне приєднання територіальних громад сіл Громадське та Кусиківці Громадської сільської ради до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади з центром у смт. Літин Літинського району Вінницької області.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко
Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 27

**Про надання згоди на добровільне
приєднання територіальних громад до
Літинської селищної об'єднаної
територіальної громади**

Відповідно до частини 5 статті 8-1 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», розглянувши пропозицію Тесівського сільського голови щодо приєднання, Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на добровільне приєднання територіальних громад сіл Теси, Іванівці, Лука та Осічок Тесівської сільської ради до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади з центром у смт. Літин Літинського району Вінницької області.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л. Головащенко
Погоджено: _____ І.Г. Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 28

Про надання згоди на добровільне приєднання територіальних громад до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади

Відповідно до частини 5 статті 8-1 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», розглянувши пропозицію Шевченківського сільського голови щодо приєднання, Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на добровільне приєднання територіальних громад сіл Шевченка, Лисогірка та Медведівка Шевченківської сільської ради до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади з центром у смт. Літин Літинського району Вінницької області.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко
Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ № 29

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

**Про схвалення проекту рішення
про добровільне приєднання
до об'єднаної територіальної громади**

Розглянувши проект рішення про добровільне приєднання до об'єднаної територіальної громади, керуючись ч. 3 ст. 8² Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Схвалити проект рішення про добровільне приєднання до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади Літинського району Вінницької області Малинівську сільську територіальну громаду сіл Малинівка, Балин, Вишенька, Петрик Літинського району Вінницької області, що додається.

Селищний голова

А.І. Бичок

Схвалено
рішення Літинської селищної ради
від «13» вересня 2019 року № 29

ПРОЕКТ

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я № _____

«_____» _____ 2019 року _____ сесія 7 скликання

**Про добровільне приєднання до об'єднаної
територіальної громади**

Враховуючи висновок Вінницької обласної державної адміністрації, затверджений розпорядженням голови Вінницької обласної державної адміністрації від «__» _____ 2019 року №____, керуючись ч. 6 ст. 8² Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Добровільно приєднати Малинівську сільську територіальну громаду сіл Малинівка, Балин, Вишенька, Петрик Літинського району Вінницької області до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади Літинського району Вінницької області.
2. Затвердити план організаційних заходів щодо добровільного приєднання територіальної громади, що додається.

Селищний голова

А.І. Бичок

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Літинської селищної ради
від «13» вересня 2019 року №29

**План організаційних заходів
щодо добровільного приєднання до об'єднаної територіальної громади**

1. Провести розрахунки обсягу доходів та видатків об'єднаної територіальної громади після приєднання.
2. Здійснити моніторинг закладів, які утримуються за рахунок бюджету органу місцевого самоврядування, що об'єднується.
3. Здійснити моніторинг майна, активів та зобов'язань територіальної громади, що приєднується.
4. Проаналізувати стан, потреби та підготувати пропозиції щодо розміщення органів місцевого самоврядування та державних органів на території громади, що приєднується.
5. Підготувати пропозиції щодо перспективного плану формування на території громади, що приєднується, мережі підприємств та установ для надання публічних послуг, зокрема у сфері освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, житлово-комунального господарства.
6. Проаналізувати обсяг повноважень органів місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади після приєднання та підготувати пропозиції щодо потреб у кадровому забезпеченні.
7. Визначити межі потенційних старостинських округів на території громади, що приєднується, для проведення виборів старост.

Секретар Літинської селищної ради _____ Т.Л.Головащенко

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я № 30

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

**Про схвалення проекту рішення
про добровільне приєднання
до об'єднаної територіальної громади**

Розглянувши проект рішення про добровільне приєднання до об'єднаної територіальної громади, керуючись ч. 3 ст. 8² Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Схвалити проект рішення про добровільне приєднання до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади Літинського району Вінницької області Бірківську сільську територіальну громаду сіл Бірків, Залужне, Кільянівка Літинського району Вінницької області, що додається.

Селищний голова

А.І. Бичок

Схвалено
рішення Літинської селищної ради
від «13» вересня 2019 року № 30

ПРОЕКТ

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я № _____

«_____» _____ 2019 року _____ сесія 7 скликання

**Про добровільне приєднання до об'єднаної
територіальної громади**

Враховуючи висновок Вінницької обласної державної адміністрації, затверджений розпорядженням голови Вінницької обласної державної адміністрації від «__» _____ 2019 року №____, керуючись ч. 6 ст. 8² Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Добровільно приєднати Бірківську сільську територіальну громаду сіл Бірків, Залужне, Кільянівка Літинського району Вінницької області до Літинської селищної об'єднаної територіальної громади Літинського району Вінницької області.
2. Затвердити план організаційних заходів щодо добровільного приєднання територіальних громад, що додається.

Селищний голова

А.І. Бичок

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Літинської селищної ради
від «13» вересня 2019 року №30

**План організаційних заходів
щодо добровільного приєднання до об'єднаної територіальної громади**

1. Провести розрахунки обсягу доходів та видатків об'єднаної територіальної громади після приєднання.
2. Здійснити моніторинг закладів, які утримуються за рахунок бюджету органу місцевого самоврядування, що об'єднується.
3. Здійснити моніторинг майна, активів та зобов'язань територіальної громади, що приєднується.
4. Проаналізувати стан, потреби та підготувати пропозиції щодо розміщення органів місцевого самоврядування та державних органів на території громади, що приєднується.
5. Підготувати пропозиції щодо перспективного плану формування на території громади, що приєднується, мережі підприємств та установ для надання публічних послуг, зокрема у сфері освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, житлово-комунального господарства.
6. Проаналізувати обсяг повноважень органів місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади після приєднання та підготувати пропозиції щодо потреб у кадровому забезпеченні.
7. Визначити межі потенційних старостинських округів на території громади, що приєднується, для проведення виборів старост.

Секретар Літинської селищної ради _____ Т.Л.Головащенко

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 31

Про виділення коштів для поповнення статутного
фонду КП «Комунсервіс»

Розглянувши клопотання КП «Комунсервіс» про виділення коштів на поповнення статутного фонду підприємства для придбання насоса, станції захисту «Каскад» для артсвердовини ташин на автомобіль «КАМАЗ», з метою якісного і своєчасного надання послуг населенню і підприємствам по постачанню водита вивезення рідких побутових відходів, відповідно до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств смт. Літин на 2019 рік, затвердженої рішенням 28 сесії 7 скликання № 594 від 21 грудня 2018 року, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись ст. 78 Бюджетного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Виділити кошти КП «Комунсервіс» на поповнення статутного фонду підприємства в сумі 116400 грн.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 32

Про внесення змін в рішення 28 сесії 7 скликання № 594 від 21 грудня
2018 року «Про затвердження Програми фінансової підтримки
комунальних підприємств смт. Літин на 2019 рік».

З метою створення умов для більш стабільної і беззбиткової роботи КП «Комунсервіс» при здійсненні своєї господарської діяльності, якісного і своєчасного надання послуг населенню і підприємствам по постачанню води та вивезення рідких побутових відходів, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, відповідно до п. 22 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до розділу III Програми фінансової підтримки комунальних підприємств смт. Літин на 2019 рік, затвердженої рішенням 28 сесії 7 скликання № 594 від 21 грудня 2018 року та викласти його у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

5. Фінансова забезпеченість Програми

№ п/ п	Напрямки фінансової підтримки комунальних підприємств	Обсяги фінансування	
		КП “Комунсервіс” (тис. грн.)	КП “Мініципальний ринок” (тис. грн.)
1.	Поповнення статутних фондів комунальних підприємств для проведення капітальних вкладень та придбання основних засобів	1001,4	-
2.	Поповнення статутних фондів комунальних підприємств для залучення додаткових обігових коштів для здійснення поточної діяльності	300.0	-
3.	Разом	1301,4	-

Секретар селищної ради

Т.Л.Головащенко

УКРАЇНА
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 33

Про виділення коштів з місцевого бюджету
для співфінансування проекту «Безпечна громада»
в рамках четвертого районного конкурсу проектів та програм
розвитку територіальних громад Літинського району

Заслухавши інформацію селищного голови Бичка А.І. про участь Літинської селищної ради у четвертому конкурсі проектів та програм розвитку територіальних громад Літинського району та визначення її переможцем, з метою залучення коштів районного бюджету для реалізації інвестиційних програм (проектів) у Літинську селищну ОТГ, керуючись ст. 19,144 Конституції України, ст.25,26,59 ЗУ «Про місцеве самоврядування України», відповідно розпорядження голови Літинської районної ради від 31 травня 2019 року № 12 «Про проведення четвертого конкурсу проектів та програм розвитку територіальних громад Літинського району» та рішення Наглядової ради (протокол №1 від 11 червня 2019 року) , селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію селищного голови Бичка А.І. про участь Літинської селищної ради у четвертому конкурсі проектів та програм розвитку територіальних громад Літинського району та визначення її переможцем, взяти до відома.
2. Виділити кошти з бюджету Літинської селищної ради на співфінансування інвестиційного проекту «Безпечна громада» в сумі 28500 грн (36 %).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І.Бичок

Виконавець: _____ Т.О.Лучинська

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 34

Про розгляд листів директора
Літинської СЗШ І-ІІІ ст. № 1 Чередника С.І.

Розглянувши та обговоривши листи директора Літинської СЗШ І-ІІІ ст. №1 Чередника Сергія Івановича, про виділення коштів на придбання десяти світильників, жалюзі для 4-х теплозберігаючих вікон та рекуператора PRANA-200С, з метою створення належних умов для нормального функціонування школи, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Виділити Літинській СЗШ І-ІІІ ст. №1 субвенцію в сумі 2300 грн., на придбання десяти світильників.
2. Виділити Літинській СЗШ І-ІІІ ст. №1 субвенцію в сумі 3600 грн., на придбання жалюзі для 4-х теплозберігаючих вікон.
3. Виділити Літинській СЗШ І-ІІІ ст. № 1 субвенцію в сумі 10800 грн. на придбання рекуператора PRANA-200 С.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 35

Про розгляд листів директора
Літинської СЗШ І-ІІІ ст. № 2 Катріної Т.В.

Розглянувши та обговоривши лист директора Літинської СЗШ І-ІІІ ст. №2 Катріної Тетяни Володимирівни, про виділення коштів на придбання дверних блоків та багатофункціонального пристрою Epson L 3070, з метою створення належних умов для нормального функціонування школи, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Виділити Літинській СЗШ І-ІІІ ст. №2 субвенцію в сумі 7000 грн. на придбання дверних блоків.
2. Виділити Літинській СЗШ І-ІІІ ст. №2 субвенцію в сумі 6900 грн. на придбання багатофункціонального пристрою Epson L 3070.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 36

Про розгляд листів начальника відділу освіти
Літинської районної державної адміністрації Гордійчук Т.І.

Розглянувши та обговоривши листи начальника відділу освіти Літинської районної державної адміністрації Гордійчук Тетяни Іванівни, про виділення коштів на коригування кошторисної документації на реконструкцію спортивної зали СЗШ І-ІІІ ступенів №1 по вул. Богдана Хмельницького, 17 смт. Літин та придбання дизельного палива та мастила для шкільного автобуса з метою забезпечення підвозу учнів початкової школи Літинської СЗШ І-ІІІ ступенів №1 з приміщення по вул. Соборній, 38 до шкільної їдальні, розташованої в основному приміщенні закладу по вул. Богдана Хмельницького, 17, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Виділити субвенцію у розмірі 10000 грн. відділу освіти Літинської РДА на коригування кошторисної документації на реконструкцію спортивної зали СЗШ І-ІІІ ступенів №1 по вул. Богдана Хмельницького, 17 смт. Літин.
2. Виділити субвенцію у розмірі 5500 грн. відділу освіти Літинської РДА на придбання дизельного палива та мастила для шкільного автобуса .
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л. Головащенко

Погоджено: _____ І.Г. Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 37

Про розгляд листа начальника державної установи
«Літинська виправна колонія (№123)» Кліщука М.П.

Розглянувши та обговоривши лист начальника державної установи «Літинська виправна колонія (№123)» Кліщука Миколи Петровича, про виділення коштів на технічне переоснащення опалювального пункту державної установи «Літинська виправна колонія (№123)», з метою реалізації заходів Комплексної оборонно-правоохоронної Програми Літинської селищної ради на 2016-2020 роки «Безпечна Літинщина – взаємна відповідальність влади і громади» затвердженої 8 сесією 7 скликання № 154 від 28 вересня 2016 року, із змінами внесеними рішенням 30 сесії 7 скликання від 20 березня 2019 року № 626, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Виділити субвенцію в сумі 30000 грн. на технічне переоснащення опалювального пункту державної установи «Літинська виправна колонія (№123)».
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л. Головащенко

Погоджено: _____ І.Г. Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 38

Про внесення змін та доповнень до рішення 28 сесії
7 скликання № 592 від 21 грудня 2018 року «Про затвердження
Програми соціально - економічного розвитку смт. Літин на 2019 рік»

У зв'язку з необхідністю проведення невідкладних видатків для реконструкції парку культури і відпочинку в смт. Літин Вінницької області, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, відповідно до п. 22 частини 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни та доповнення до рішення 28 сесії 7 скликання № 592 від 21 грудня 2018 року «Про затвердження Програми соціально - економічного розвитку смт. Літин на 2019 рік» в додаток «Перелік робіт згідно з Програмою соціально - економічного розвитку смт. Літин, які плануються виконати в 2019 році» та викласти його у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 39

Про внесення змін до рішення 19 сесії 7 скликання від 20 грудня 2018 року № 608 «Про місцевий бюджет смт. Літин на 2019 рік»

В зв'язку із проведенням невідкладних видатків, відповідно до п. 7 ст. 78 Бюджетного Кодексу України, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія селищної ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до рішення 28 сесії 7 скликання від 21.12.2018 року № 608 «Про місцевий бюджет смт. Літин на 2019 рік» , а саме:

1.1. Відповідно до висновку фінансового управління Літинської РДА **збільшити обсяг доходів загального фонду на вересень 2019 року.**

код 18050400 (єдиний податок з фізичних осіб) - 400 000 грн.

- **збільшити обсяг видатків загального фонду на вересень 2019 року на суму 225 900 грн., а саме:**
- **КПК 0111010 (надання дошкільної освіти) в сумі 107 500 грн., в тому числі:**
 - КЕКВ 2210 (предмети, матеріали, обладнання та інвентар) – 42 500грн.**
 - КЕКВ 2230 (продукти харчування) – 60 000 грн.**
 - КЕКВ 2272 (оплата водопостачання та водовідведення) – 5 000 грн.**
- **КПК 0117461 (утримання та розвиток автомобільних доріг)**
 - КЕКВ 2240 (оплата послуг, крім комунальних) – 100 000грн.**
- **КПК 0119770 (інші субвенції з місцевого бюджету)**
 - КЕКВ 2620 (поточні трансферти органам державного управління інших рівнів) – 18 400 грн.**
- **збільшити обсяг видатків спеціального фонду на вересень 2019 року в сумі 174 100 грн., джерелом яких є кошти, що передаються з загального до спеціального фонду:**
- **КПК 117670 (внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання)**
 - КЕКВ 3210 (капітальні трансферти підприємства) – 116 400грн.**

- **КПК 0119770** (інші субвенції з місцевого бюджету)
КЕКВ 3220 (капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів) – **27 700 грн.**
- **КПК 0119880** (субвенції з місцевого бюджету державному бюджету)
КЕКВ 3220 (капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів) – **30 000 грн.**

1.2 Збільшити обсяг доходів спеціального фонду на вересень 2019 року.

код 33010100 (кошти від продажу земельних ділянок не сільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим) – **300 000 грн.**

- **збільшити обсяг видатків спеціального фонду на вересень 2019 року на суму 300 000 грн.:**

- **КПК 0117363** (виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів, щодо соціально-економічного розвитку окремих територій)
КЕКВ 3142 (реконструкція та реставрація інших об'єктів) – **300 000 грн.**

1.3. Уточнити вільний залишок коштів загального фонду бюджету селищної ради, який склався станом на 01.01.2019 року в сумі 1 139 500 грн. для проведення наступних видатків по загальному фонду на вересень 2019 року:

- **КПК 0110150** (організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад) в сумі **772 020 грн.**, в тому числі:
КЕКВ 2111 (заробітна плата) – **639 970 грн.** (вересень 2019 року).
КЕКВ 2120 (нарахування на оплату праці) – **132 050 грн.**
- **КПК 0114082** (інші заходи в галузі культури і мистецтва) в сумі **67 480 грн.**, в тому числі:
КЕКВ 2210 (предмети, матеріали, обладнання та інвентар) – **27 480 грн.**
КЕКВ 2240 (оплата послуг, крім комунальних) – **20 000 грн.**
КЕКВ 2730 (інші виплати населенню) – **20 000 грн.**

КПК 0116030 (організація благоустрою населених пунктів)

КЕКВ 2240 (оплата послуг, крім комунальних) – **300 000 грн.**

2. Бухгалтерії селищної ради внести зміни до бюджету селищної ради на 2019 рік.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Н.А.Канеса

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 40

Про розгляд листів директора
СЗШ І-ІІІ ст. с. Селище Осадчука Ю.В.

Розглянувши та обговоривши листи директора СЗШ І-ІІІ ст. с. Селище Осадчука Юрія Вікторовича, про виділення коштів на придбання і встановлення воріт до школи та лінолеуму, з метою створення належних умов для нормального функціонування школи, враховуючи висновки постійної депутатської комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада,

В И Р І Ш И Л А :

1. Виділити СЗШ І-ІІІ ст. с. Селище субвенцію в сумі 16000 грн., на придбання і встановлення воріт до школи.
2. Виділити СЗШ І-ІІІ ст. с. Селище субвенцію в сумі 5988 грн., на придбання лінолеуму.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А.І. Бичок

Виконавець: _____ Т.Л.Головащенко
Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

УКРАЇНА
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року

3 сесія 7 скликання

РІШЕННЯ № 41

Про внесення змін і доповнень до рішення
26 сесії 7 скликання від 14.12.2018 р. №454
«Про сільський бюджет с. Селище на 2019 рік»

Відповідно до пункту 23 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та п.7 ст. 78 Бюджетного Кодексу України, Літинська селищна рада

В И Р І Ш И Л А

Внести такі зміни до рішення 26 сесії 7 скликання від 14.12.2018 р. №454 «Про сільський бюджет с. Селище на 2019 рік»:

1. За рахунок перевиконання дохідної частини загального фонду сільського бюджету, врахованої у помісячному розписі за 8 місяців поточного року на підставі висновку фінансового управління Літинської РДА №165 від 09 вересня 2019 р. збільшити дохідну частину загального фонду сільського бюджету на загальну суму **130000,00** грн. по
 - **КЕКД 18050400** (єдиний податок з фізичних осіб) на загальну суму **30000,00** грн.,
 - **КЕКД 18050500** (єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків) на загальну суму **100000,00** грн..і направити їх на додаткові видатки загального фонду по
 - ✓ **КПКВК 0117461** (утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету) **КЕКВ 2210** (предмети, матеріали, обладнання та інвентар) на загальну суму 100000,00 грн. у вересні – придбання щебеневої продукції;
 - ✓ **КПКВК 0119770** (інші субвенції з місцевого бюджету) **КЕКВ 2620** (поточні трансферти органам державного управління інших рівнів) на загальну суму 5988,00 грн. у вересні – придбання матеріалів для ремонту підлоги та послуги з встановлення нових воріт на територію школи;

- ✓ **КПКВК 0116030** (організація благоустрою населених пунктів) **КЕКВ 2240** (оплата послуг (крім комунальних) на загальну суму 6000,00 грн. у вересні – обкошування трав та бур'янів;
 - ✓ **КПКВК 0110150** (організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради, міської, селищної, сільської рад) **КЕКВ 2240** (оплата послуг (крім комунальних) на загальну суму 2012,00 грн. у вересні – комунальні послуги.
- та видатки спеціального фонду по
- ✓ **КПКВК 0119770** (інші субвенції з місцевого бюджету) **КЕКВ 3220** (капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів) на загальну суму 13000,00 грн. у вересні, а саме капітальні видатки, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) – придбання нових воріт на територію школи;
2. За рахунок перевиконання дохідної частини спеціального фонду сільського бюджету, врахованої у помісячному розписі на відповідний період поточного року збільшити дохідну частину спеціального фонду сільського бюджету на загальну суму 11967,00 грн., а саме по **КЕКД 24170000** (надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту) та направити їх на додаткові видатки спеціального фонду по **КПКВК 0117461** (утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету) **КЕКВ 3132** (капітальний ремонт інших об'єктів) на загальну суму 11967,00 грн. у вересні - виготовлення та проведення експертизи проектно-кошторисної документації «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Оболонська (від буд. №1 до буд. №15), вул. Комарова (від буд. №1 до дороги Літин - Супрунів С-02-11-01) та вул. Кармелюка в с. Селище Літинського району Вінницької області.
 3. Зважаючи на чисельні звернення жителів сіл Селище та Садове щодо виділення матеріальної допомоги здійснити перерозподіл кошторисних призначень по загальному фонду, а саме зменшити кошторисні призначення по **КПКВК 0113140** (оздоровлення та відпочинок дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) **КЕКВ 2730** (інші виплати населенню) на загальну суму 10000,00 грн. в травні та відповідно збільшити кошторисні призначення по **КПКВК 0113242** (інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення) **КЕКВ 2730** (інші виплати населенню).
 4. Враховуючи необхідність передплати періодичних видань здійснити перерозподіл кошторисних призначень по загальному фонду, а саме зменшити кошторисні призначення по **КПКВК 0116030** (організація благоустрою населених пунктів) **КЕКВ 2111** (заробітна плата) на загальну суму 3553,00 грн. в квітні та відповідно збільшити кошторисні призначення по **КПКВК 0110150** (організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради, міської, селищної, сільської рад) **КЕКВ 2240** (оплата послуг (крім комунальних) на загальну суму 3553,00 грн.

5. Бухгалтеру сільської ради Головащенко Н. М. внести зміни до сільського бюджету на 2019 рік.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів , бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

А. І. Бичок

Виконавець: _____ Н.М.Головащенко
Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

13 вересня 2019 року
скликання

3 сесія 7

Р І Ш Е Н Н Я № 42

Про затвердження розпоряджень селищного голови
та рішень виконавчого комітету селищної ради

Керуючись ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, сесія селищної ради

В И Р І Ш И Л А :

Затвердити розпорядження селищного голови та рішень виконавчого комітету селищної ради за період з 13 червня 2019 року по 13 вересня 2019 року:

- розпорядження № 113 від 13.06.2019 року «Про затвердження паспортів бюджетних програм на 2019 рік»;
- розпорядження № 114 від 19.06.2019 року «Про відзначення номінантів щорічної премії Літинської селищної ради з нагоди 628-річчя заснування Літина»;
- розпорядження № 115 від 24.06.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Вікарчук Є.Т.» , /депутатський фонд Підстружка О.П./;
- розпорядження № 116 від 24.06.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Вікарчук В.Т.» , /депутатський фонд Твердого В.М./;
- розпорядження № 117 від 24.06.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Подолян О.Я.» , /депутатський фонд Твердого В.М./;
- розпорядження № 118 від 24.06.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Андрущенко Л.А.» , /депутатський фонд Волинця Є.Г./;
- розпорядження № 119 від 24.06.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Мельник О.П.» , /депутатський фонд Чернеги Я.А./;
- розпорядження № 120 від 24.06.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 121 від 27.06.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 18-к від 27.07.2019 року «Про встановлення щомісячної надбавки за вислугу років спеціалісту по розгляду звернень громадян селищної ради Черниш І.В.»;
- розпорядження № 122 від 01.07.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;

- розпорядження № 25 від 24.06.2019 року «Про преміювання працівників селищної ради в червні 2019 року»;
- розпорядження № 26 від 24.06.2019 року «Про преміювання головного спеціаліста сектору державної реєстрації Морозюк Н.А. в червні 2019 року»;
- розпорядження № 123 від 02.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Неткачевій Т.М.» , /депутатський фонд Чернеги Я.А./;
- розпорядження № 124 від 02.07.2019 року «Про виділення коштів для фінансової підтримки КП «Комунсервіс»;
- розпорядження № 125 від 03.07.2019 року «Про внесення змін до паспортів бюджетної програми на 2019 рік»;
- розпорядження № 126 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Войтко Г.І.»;
- розпорядження № 127 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Неткачевій Т.М.»;
- розпорядження № 128 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Дикій Н.П.»;
- розпорядження № 129 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Дубецькій С.Г.»;
- розпорядження № 130 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Борисюк Д.В.»;
- розпорядження № 131 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Ясевиній А.В.»;
- розпорядження № 132 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Кіпоренко Н.А.»;
- розпорядження № 133 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Вікарчук К.В.»;
- розпорядження № 134 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Бойко Н.М.»;
- розпорядження № 135 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Гуртовому М.П.»;
- розпорядження № 136 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Черноконю О.С.»;
- розпорядження № 137 від 04.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Гончару М.Т.»;
- розпорядження № 138 від 04.07.2019 року «Про відзначення Дня Національної поліції України.»;
- розпорядження № 139 від 05.07.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 140 від 05.07.2019 року «Про внесення змін до паспортів бюджетної програми на 2019 рік»;
- розпорядження № 23-к від 02.07.2019 року «Про встановлення щомісячної надбавки за вислугу років головному спеціалісту сектору з питань державної реєстрації селищної ради Морозюк Н.А.»;
- розпорядження № 141 від 05.07.2019 року «Про збільшення посадових окладів керівних працівників, спеціалістів та службовців апарату Літинської селищної ради.»;
- розпорядження № 142 від 10.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Суворовій Г.В.»;
- розпорядження № 143 від 10.07.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Лучинському І.Я.»;
- розпорядження № 144 від 16.07.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 145 від 16.07.2019 року «Про внесення змін до паспортів бюджетної програми на 2019 рік»;

- розпорядження № 32 від 16.07.2019 року «Про преміювання бухгалтерів до Дня бухгалтера»;
- розпорядження № 33 від 16.07.2019 року «Про преміювання вихователя ЗДО №2 Ширман Т.Д.»;
- розпорядження № 24 від 02.07.2019 року «Про присвоєння рангу посадової особи місцевого самоврядування Курочці М.В.»;
- розпорядження № 1-к від 18.07.2019 року «Про затвердження штатного розпису Літинської селищної ради та її виконавчого комітету»;
- розпорядження № 4 від 25.07.2019 року «Про преміювання головного спеціаліста сектору державної реєстрації Морозюк Н.А. в липні 2019 року»;
- розпорядження № 5 від 25.07.2019 року «Про преміювання працівників селищної ради в липні 2019 року»;
- розпорядження № 6-к від 18.07.2019 року «Про виплату щомісячної надбавки за вислугу років Головащенко Т.Л. та Бевзу М.Г.»;
- розпорядження № 1 від 18.07.2019 року «Про встановлення надбавок до посадових окладів працівників селищної ради»;
- розпорядження № 2 від 29.07.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 3 від 01.08.2019 року «Про виділення коштів для фінансової підтримки КП «Комунсервіс»;
- розпорядження № 4 від 05.08.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 5 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Мельничук О.С.»;
- розпорядження № 6 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Ніколенко Г.В.»;
- розпорядження № 7 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Головащенко М.К.»;
- розпорядження № 8 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Тарасюк О.В.»;
- розпорядження № 9 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Наумчук О.Д.»;
- розпорядження № 10 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Барабаш Г.С.»;
- розпорядження № 11 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Гандзюк М.В.»;
- розпорядження № 12 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Вдовиченко О.А.»;
- розпорядження № 13 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Тарасюк О.Ф.»;
- розпорядження № 14 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Кравченко Н.В.»;
- розпорядження № 15 від 06.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Римаренко В.В.»;
- розпорядження № 17 від 14.08.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 18 від 19.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Кіпоренку М.Т.»;
- розпорядження № 19 від 19.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Біленку А.І.»;
- розпорядження № 20 від 19.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Кондратюк С.П.»;

- розпорядження № 21 від 19.08.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 22 від 20.08.2019 року «Про відзначення Дня незалежності України»;
- розпорядження № 23 від 21.08.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 24 від 22.08.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 25 від 22.08.2019 року «Про внесення змін до паспортів бюджетних програм на 2019 рік»;
- розпорядження № 13 від 22.08.2019 року «Про преміювання головного спеціаліста сектору державної реєстрації Морозюк Н.А. в серпні 2019 року»;
- розпорядження № 14 від 22.08.2019 року «Про преміювання працівників селищної ради в серпні 2019 року»;
- розпорядження № 26 від 23.08.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Мазуренко Г.І.»;
- розпорядження № 27 від 28.08.2019 року «Про відзначення Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.»;
- розпорядження № 28 від 29.08.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 29 від 02.09.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;
- розпорядження № 30 від 02.09.2019 року «Про внесення змін до паспортів бюджетних програм на 2019 рік»;
- розпорядження № 31 від 03.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Груніну П.А.»;
- розпорядження № 32 від 03.09.2019 року «Про підвищення посадових окладів педагогічним працівникам ЗДО №1, ЗДО №2.»;
- розпорядження № 18 від 06.09.2019 року «Про преміювання працівників ЗДО №1 з нагоди 30-ї річниці від Дня заснування дошкільного закладу.»;
- розпорядження № 33 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Столяру О.В.»;
- розпорядження № 34 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Романцю П.П.»;
- розпорядження № 35 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Фаєрчуку П.В.»;
- розпорядження № 36 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Поліщук Т.І.»;
- розпорядження № 37 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Біловус С.М.»;
- розпорядження № 38 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Корніюк С.М.»;
- розпорядження № 39 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Князевій М.М.»;
- розпорядження № 40 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Медвідь О.О.»;
- розпорядження № 41 від 09.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Тарасюк Н.П.»;
- розпорядження № 42 від 10.09.2019 року «Про виділення матеріальної допомоги Коліснику І.Т.»;
- розпорядження № 43 від 11.09.2019 року «Про внесення змін до бюджету селищної ради»;

- розпорядження № 44 від 11.09.2019 року «Про внесення змін до паспортів бюджетних програм на 2019 рік»;

Рішення виконавчого комітету

1. Рішення виконавчого комітету від 31 липня 2019 року № 124 «Про відзначення Дня незалежності України та Дня Державного Прапора на території смт. Літин».
2. Рішення виконавчого комітету від 21 серпня 2019 року № 135 «Про заходи щодо відзначення Дня знань в загальноосвітніх школах смт. Літин, с.Селище».
3. Рішення виконавчого комітету від 21 серпня 2019 року № 137 «Про внесення змін до штатного розпису Літинського закладу дошкільної освіти № 1»
4. Рішення виконавчого комітету від 21 серпня 2019 року № 142 Про виділення допомоги Козачок М.Д. на поховання сина Козачок В.Ф.

Селищний голова

А.І. Бичок