



У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

8 жовтня 2020 року

14 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 321

Про прийняття (безоплатно) майна із спільної власності територіальних громад сіл та селища Літинського району до комунальної власності Літинської об'єднаної територіальної громади

Керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 3, 4 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» та рішенням 34 сесії Літинської районної ради 7 скликання від 25 вересня 2020 року № 682 «Про безоплатну передачу майна із спільної власності територіальних громад сіл, селища Літинського району до комунальної власності Літинської селищної об'єднаної територіальної громади»,

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно майно із спільної власності територіальних громад сіл та селища Літинського району з балансу відділу освіти Літинської районної державної адміністрації до комунальну власність Літинської об'єднаної територіальної громади згідно з переліком (на баланс відділу освіти , культури, молоді та спорту Літинської селищної ради):

- Літинської середньої загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 Літинського району, Вінницької області, адреса: 223300 Вінницька область, Літинський район, смт Літин, вул. Б. Хмельницького, 17;
- Літинської середньої загальноосвітньої школи I-III ступенів №2 Літинського району, Вінницької області, адреса: 223300 Вінницька область, Літинський район, смт Літин, вул. Соборна, 42;
- Комунального закладу загальної середньої освіти I-II ступенів с. Селище, Літинського району, Вінницької області, адреса: 223300, Вінницька область, Літинський район, с. Селище вул. Соборна, 2.

2. Створити комісію з приймання-передачі майна у комунальну власність Літинської ОТГ.

3. Комісії до 22.10.2020 року забезпечити прийом-передачу вказаного майна та надати відповідні акти на затвердження Літинській селищній раді.
4. Визначити балансоутримувачем майна, зазначеного в пункті 1 даного рішення відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.
5. Визначити матеріально відповідальними особами, згідно інвентаризаційних списків рухомого та не рухомого майна, керівників закладів загальної середньої освіти.
6. Літинській селищній ради передбачити кошти на утримання юридичних осіб та об'єктів нерухомості, що приймаються.
7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії з гуманітарних питань освіти, культури, спорту, духовного розвитку, молодіжної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту населення (Романець Н.А.), з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства та транспорту (Дячинський В.В.).

Секретар селищної ради

Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО

Виконавець _____ Ткачук І.Г.

Склад комісії

Голова комісії: Головащенко Тетяна Леонідівна - секретар Літинської селищної ради

Заступник голови комісії: Курочка Микола Васильович - керуючий справами виконавчого комітету Літинської селищної ради

Члени комісії:

Твердий В.М. - голова постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності ;

Денисюк Г.С.- голова постійної комісії районної ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту та зайнятості населення;

Коба О.В. - заступник керуючого справами, начальник відділу соціально-економічного, культурного розвитку територій, приватизації та власності виконавчого апарату районної ради;

Плахотнюк Ж.І.- інспектор відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради;

Головащенко Н.М. - головний спеціаліст фінансового відділу Літинської селищної ради;



У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

8 жовтня 2020 року

14 сесія 7 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 322

Про затвердження структури і загальної чисельності апарату
Літинської селищної ради та її виконавчих органів

У зв'язку із створенням відділу освіти, культури, молоді та спорту як юридичної особи, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити структуру і загальну чисельність апарату Літинської селищної ради та її виконавчих органів, виклавши у новій редакції (додається).
2. Рішення 1 сесії Літинської селищної ради 7 скликання № 5 від 17.07.2019 «Про затвердження структури виконавчих органів та загальної чисельності апарату Літинської селищної ради та витрат на його утримання» вважати таким, що втратило чинність з моменту державної реєстрації відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради як юридичної особи.
3. Внести зміни в штатний розпис і провести відповідні розрахунки згідно внесених змін.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Матюк С.Д.)

Секретар селищної ради

Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО

Виконавець _____ Ткачук І.Г.

СТРУКТУРА
виконавчих органів та загальна чисельність апарату
Літинської селищної ради

№ п/п	Назва структурного підрозділу і посад	Кількість штатних одиниць
1	Селищний голова	1
2	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчого органу	1
3	Секретар селищної ради	1
4	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету	1
5	Староста	1
6	Державний реєстратор	1
7	Спеціаліст I категорії у справах дітей	1
	Всього	7
Фінансовий відділ		
1	Начальник відділу	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Спеціаліст I категорії	1
	Всього	3
Відділ бухгалтерського обліку та звітності		
1	Начальник відділу	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Провідний спеціаліст	1
4	Спеціаліст I категорії	1
	Всього	4
Відділ соціально-економічного розвитку, ЖКГ, транспорту та благоустрою, архітектури та земельних відносин		
1	Начальник відділу	1
2	Провідний спеціаліст із земельних питань	1
3	Спеціаліст I категорії із земельних питань	1
4	Спеціаліст I категорії з управління проектами та програмами розвитку територій	1
5	Інспектор з питань благоустрою та ЖКГ	1
	Всього	5
Відділ загально-організаційного забезпечення		
1	Начальник відділу	1
2	Спеціаліст I категорії з юридичного забезпечення	1
3	Спеціаліст I категорії по розгляду звернень громадян	1
4	Спеціаліст I категорії з питань соціального захисту населення	1

5	Інспектор по роботі з громадськістю та ЗМІ	1
6	Інспектор з питань реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання	1
7	Діловод	1
8	Секретар керівника	1
9	Інспектор	1
	Всього	9
Персонал по обслуговуванню апарату		
1	Прибиральник службових приміщень (1,5 ставки)	2
2	Водій	1
	Всього	3
Виконавчі органи з правами юридичної особи		
Відділ освіти, культури, молоді та спорту		
1	Начальник відділу	1
2	Головний спеціаліст	1
3	Спеціаліст I категорії	1
	Всього	3
Разом		34

Секретар селищної ради

Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО