



У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

20 листопада 2020 року

16 сесія 7 скликання

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я № ____

Про придбання житлового будинку
для створення дитячого будинку сімейного типу

Відповідно до статті 144 Конституції України, постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 515 « Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2017 № 877 «Про затвердження Порядку та умов надання у 2020 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, осіб з їх числа», на виконання листа Вінницької обласної державної адміністрації від 22.07.2020 № 01.01-58/4663 щодо виконання постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 515 та розпорядження про утворення обласної комісії з питань розподілу у 2020 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, за забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, на підставі протоколу від 21.07.2020 № 1 засідання комісії Літинської селищної ради щодо прийняття рішень з визначення напрямів та об'єктів, на які у 2020 році буде спрямовано субвенцію з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, керуючись ст. 25, ст. 26, ч. 1 ст. 59, ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Придбати за рахунок субвенції з державного бюджету: житловий будинок «Е» з господарськими будівлями та спорудами: «е» – прибудова,

мансарда «м/Е», ганок, ганок, літня кухня «Б», погріб з шиєю «П1», гараж «З», котельня «И», ворота № 1, огорожа № 2, хвіртка № 3, ворота № 4, криниця № 5, вигрібна яма № 6 загальною площею 248,9 кв.м., житловою площею 162,9 кв.м, земельні ділянки площею 0,15га (кадастровий номер 0522455100:00:003:0959) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та площею 0,0684га (кадастровий номер 0522455100:00:003:0960) для ведення особистого селянського господарства, що розташовані за адресою: вул. Шевченка, 58 смт. Літин Літинського району Вінницької області, які є власністю Климчук Ірини Василівни, оціночна вартість майна житлового будинку становить 2929400,00 гривень, оціночна вартість земельних ділянок площею 0,0684га становить – 90090,00 гривень, площею 0,15га – 254100,00 гривень, заявлена продажна вартість житлового будинку разом із земельними ділянками становить 3 273 590,00 гривень, сума субвенції – 3 273 952,00 гривень, для створення дитячого будинку сімейного типу для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.

2. Уповноважити виконавчий комітет Літинської селищної ради, від імені та інтересах Літинської селищної об'єднаної територіальної громади придбати за рахунок субвенції з державного бюджету місцевому бюджету в сумі 3 273 590,00 гривень (три мільйони двісті сімдесят три тисячі п'ятсот дев'яносто гривень 00 копійок) об'єкт зазначений в п. 1 цього рішення.

3. Встановити, що видатки, пов'язані з фінансуванням оформлення права власності на житло, земельну ділянку, на якій розташоване житло, із сплатою передбачених законодавством податків, зборів, платежів, здійснюються за рахунок місцевого бюджету Літинської селищної ради.

4. Доручити Літинському селищному голові Бичку А.І. від імені та в інтересах Літинської селищної ради укласти договір купівлі-продажу житлового будинку з земельними ділянками, зазначених в п. 1 цього рішення.

5. Прийняти до комунальної власності Літинської селищної об'єднаної територіальної громади житловий будинок «Е» з господарськими будівлями та спорудами: «е» – прибудова, мансарда «м/Е», ганок, ганок, літня кухня «Б», погріб з шиєю «П1», гараж «З», котельня «И», ворота № 1, огорожа № 2, хвіртка № 3, ворота № 4, криниця № 5, вигрібна яма № 6 загальною площею 248,9 кв.м., житловою площею 162,9 кв.м, земельні ділянки площею 0,15га (кадастровий номер 0522455100:00:003:0959) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) та площею 0,0684га (кадастровий номер 0522455100:00:003:0960) для ведення особистого селянського господарства, що розташовані за адресою: вул. Шевченка, 58 смт. Літин Літинського району Вінницької області, які є власністю Климчук Ірини Василівни.

6. Виконавчому комітету Літинської селищної ради, на підставі наданих документів взяти на баланс придбаний об'єкт нерухомості, зазначений в п. 1 цього рішення, для створення дитячого будинку сімейного типу для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально- економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та з питань комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства та транспорту.

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Виконавець _____ І.Г.Ткачук



У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

20 листопада 2020 року

16 сесія 7 скликання

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я № ____

Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку Літинської селищної об'єднаної територіальної громади на 2020 рік, затвердженої рішенням 6 сесії селищної ради 7 скликання від 20.12.2019 р. № 88 та викласти його у новій редакції, згідно з додатком 1 до цього рішення.

Відповідно до ст. 18 Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва та голів постійних депутатських комісій, Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до додатку 1 «Перелік робіт згідно з Програмою соціально-економічного розвитку Літинської об'єднаної територіальної громади, які плануються виконати в 2020 році» Програми соціально-економічного розвитку Літинської селищної об'єднаної територіальної громади на 2020 рік, затвердженої рішенням 6 сесії селищної ради 7 скликання від 20.12.2019 р. № 88 та викласти його у новій редакції, згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Виконавець: _____ О.Т.Носов
Погоджено: _____ І.Г.Ткачук

Перелік робіт

згідно з Програмою соціально - економічного розвитку Літинської об'єднаної територіальної громади, які плануються виконати в 2020 році

№ п/п	Назва будівництва та його адреса	Підрядник	Введення потужностей	Строки введення	Обсяг капітальних вкладень (тис. грн.)	Державний бюджет (тис. грн.)	Обласний бюджет (тис. грн.)	Місцевий бюджет (тис. грн.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Реконструкція парку культури і відпочинку в смт Літин Вінницької	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	1067,1	228,9		838,2
2.	Реконструкція водогону по вулиці Героїв Чорнобиля в смт. Літин, Вінницької області	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	623,0			623,0
3.	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. 9 січня (від вул. Жовтнева до вул. Кармелюка) в смт.Літин, Літинського району, Вінницької обл. (коригування №3)	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	1001,363			1001,363
4.	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Л.Українки та Варави в смт. Літин, Вінницької області (коригування №2)	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	1496,752			1496,752
5.	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Фрунзе в смт. Літин, Вінницької області (коригування №2)	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	643		321	322
6.	«Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Шевченка (від перехрестя з вул. Соборна до буд. №10 вул. Шевченка) в с.Селище, Літинського району, Вінницької області»	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	240		120	120
7.	Нове будівництво їдальні СЗШ І-ІІ ст. по вул. Соборна, 2 с. Селище Літинського району Вінницької області»	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	2352,2			2352,2
8.	Придбання обладнання для Літинських закладів дошкільної освіти	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	445,2			445,2
9.	Придбання комп'ютерної техніки та іншого обладнання для ОМС	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	100,0			100,0
10	Реалізація проектів Конкурсу бюджетування за участі громадськості	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	150,0			150,0
11	Виготовлення ПКД по капітальному ремонту дорожнього покриття по вул. Вінницька, смт.Літин, Літинського району, Вінницької обл. та її експертиза.	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	40,0			40,0

12	Виготовлення ПКД по капітальному ремонту тротуару по вул. Кармалюка, Соборна смт.Літин, Літинського району, Вінницької обл., та її експертиза	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	15,0			15,0
13	Виготовлення ПКД по капітальному ремонту дорожнього покриття по вул. Паркова, смт.Літин, Літинського району, Вінницької обл. та її експертиза.	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	15,0			15,0
14	Виготовлення ПКД «Капітальний ремонт футбольного поля та бігових доріжок центрального стадіону «Колос» в смт Літин Вінницької області», та її експертиза	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	100,0			100,0
15	Виготовлення ПКД «Реконструкція системи вуличного освітлення по вул. Кармелюка, Соборна, Б. Хмельницького в смт. Літин Вінницької області», та її експертиза	Літинська селищна рада	2020р.	2020 р.	100,0			100,0
16	Оцінка впливу на довкілля по об'єкту «Санітарно-екологічне оздоровлення русла річки Бугер (Капітальний ремонт водойми) по вул. Миру в смт. Літин Вінницької області (коригування)»	Спеціалізована організація	2020 р.	2020 р.	50,0			50,0
17	Поповнення статутного фонду КП «Комунсервіс» на придбання основних засобів	Літинська селищна рада	2020 р.	2020 р.	200,0			200,0
18	Придбання службового автомобіля	Літинська селищна рада	2020 р.		500,0			500,0
19	Експертно - грошова оцінка земельних ділянок смт.Літин на території Літин-ської селищної ради Вінницької області.	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	5,0			5,0
20	Заходи з землеустрою.	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	199,0			199,0
21	Містобудівна документація – детальний план частини території смт. Літина та інженерно геодезичні вишукування для розробки містобудівної документації	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	199,0			199,0
22	Виготовлення ПКД по капітальному ремонту дорожнього покриття по вул. Молодіжна, смт.Літин, Літинського району, Вінницької обл. та її експертиза.	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	15,0			15,0
23	Виготовлення ПКД по капітальному ремонту дорожнього покриття по вул. Героїв Чорнобиля в смт.Літині, вул. Свято-Миколаївська в смт.Літині, вул. Ватутіна від буд. №1 до буд. №25 в смт.Літині, вул. Подільська від буд. №97 до буд №123 в смт.Літині, вул. Першотравнева в с.Селище вул. Зарічна в с.Селище, по вул. Шульги (від буд. №1 до буд.	підрядна організація	2020р.	2020р.	100,0			100,0

	№15), вул. Галіча (від буд. №1 до буд. №4), вул. Шевченка в с.Садове, Літинського району, Вінницької обл. та їх експертизи.							
24	Придбання житла для дитячого будинку сімейного типу	Літинська селищна рада	2020р.	2020р.	3274,0	3274		
25	Грошова компенсація дітям сиротам з метою придбання житла	Літинська селищна рада	2020р.	2020р.	775,0	775		
26	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Подільська від буд.№97 до буд. №123 в смт. Літин, Літинського району Вінницької області	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	989,876			989,876
27	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Ватутіна від буд.№1 до буд. №25 в смт. Літин, Літинського району Вінницької області	підрядна організація	2020 р.	2020 р.	699,887			699,887

Секретар селищної ради

Головащенко Т.Л.



У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

20 листопада 2020 року

16 сесія 7 скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ №

**Про створення фінансового відділу Літинської селищної ради
та вжиття заходів щодо його державної реєстрації**

З метою забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території Літинської селищної територіальної громади, вдосконалення системи управління коштами місцевого бюджету, контролю за витрачанням коштів розпорядниками бюджетних коштів, відповідно до пункту 36 частини першої статті 2 Бюджетного кодексу України, керуючись частиною 1 статті 87 Цивільного кодексу України, пунктом 2 частини 2 статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», підпунктом 6 пункту 1 статті 26, частиною 4 статті 54, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія селищної ради

ВИРІШИЛА:

1. Створити виконавчий орган ради – фінансовий відділ Літинської селищної ради у статусі юридичної особи публічного права.
2. Затвердити Положення про фінансовий відділ Літинської селищної ради (додається).
3. Визначити місцезнаходження юридичної особи за адресою: вулиця Соборна 32 смт. Літин Літинського району, Вінницького району.
4. Доручити начальнику фінансового відділу Літинської селищної ради здійснити реєстрацію в порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та господарських формувань».
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Матюк С.Д.).

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Затверджено
Рішенням 16 сесії 7 скликання
Літинської селищної ради
від 20.11. 2020 року №

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

1. Загальні положення

Фінансовий відділ Літинської селищної ради (далі – Фінансовий відділ) є виконавчим органом Літинської селищної ради, утворюється радою відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Фінансовий відділ є підзвітним, підконтрольним селищній раді, а з питань здійснення делегованих йому повноважень органів виконавчої влади - також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади та підпорядкований їй виконавчому комітету, селищному голові, а також підзвітний та підконтрольний Департаменту фінансів обласної державної адміністрації, Міністерству фінансів України.

У своїй діяльності Фінансовий відділ керується Конституцією України, законами України, Бюджетним кодексом України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, наказами Міністерства фінансів України, наказами та інструкціями Державної казначейської служби України, рішеннями селищної ради, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

Фінансовий відділ є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки та штампи.

2. Основними завданнями Фінансового відділу є:

- забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території Літинської територіальної громади;
- проведення разом з іншими виконавчими органами селищної ради, структурними підрозділами ради аналізу фінансово-економічного стану територіальної громади, перспектив її подальшого розвитку;
- розроблення в установленому порядку проекту місцевого бюджету та його прогнозу на середньостроковий період і подання їх на попередній розгляд та схвалення виконавчому комітету ради;
- складання та виконання в установленому порядку розпису місцевого бюджету;
- забезпечення ефективного і цільового використання бюджетних коштів;
- розробка пропозицій щодо удосконалення методів фінансового і бюджетного планування та здійснення витрат;
- здійснення загальної організації та управління виконанням місцевого бюджету, координація в межах своєї компетенції діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету;

- представлення прогнозу бюджету та проекту рішення про бюджет, схвалених виконавчим комітетом, на засіданнях постійних комісій та пленарних засіданнях селищної ради;

- здійснення контролю за дотриманням бюджетного законодавства на усіх стадіях бюджетного процесу.

3. Фінансовий відділ відповідно до покладених на нього завдань:

- забезпечує реалізацію державної бюджетної політики в межах відповідної територіальної громади;

- організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства фінансів України та здійснення контролю за їх реалізацією;

- забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

- готує пропозиції щодо фінансового забезпечення заходів соціально-економічного розвитку територіальної громади;

- бере участь у розробленні балансу фінансових ресурсів селищної ради, аналізує соціально- економічні показники розвитку територіальної громади та враховує їх під час складання проекту та прогнозу місцевого бюджету;

- вносить пропозиції щодо проекту місцевого бюджету;

- бере участь у:

- підготовці заходів щодо розвитку територіальної громади та регіонального розвитку;

- погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими виконавчими органами та структурними підрозділами селищної ради;

- розробленні проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші виконавчі органи та структурні підрозділи селищної ради;

- підготовці пропозицій стосовно доцільності запровадження місцевих податків, зборів, пільг;

- розробленні проектів розпоряджень голови селищної ради;

- аналізує соціально-економічні показники розвитку територіальної громади та враховує їх під час складання проекту місцевого бюджету;

- забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

- розробляє і доводить до відома головних розпорядників бюджетних коштів місцевого бюджету інструкції з підготовки бюджетних пропозицій до прогнозу бюджету;

- проводить під час складання і розгляду прогнозу місцевого бюджету аналіз бюджетних пропозицій, поданих головним розпорядником бюджетних коштів;

- приймає рішення про включення бюджетної пропозиції до прогнозу місцевого бюджету;

- розробляє і доводить до відома головних розпорядників бюджетних коштів місцевого бюджету інструкції з підготовки бюджетних запитів;

- визначає порядок та строки розроблення бюджетних запитів головними розпорядниками бюджетних коштів;

- проводить під час складання і розгляду проекту місцевого бюджету аналіз бюджетних запитів, поданих головним розпорядником бюджетних коштів, щодо

його відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів;

- приймає рішення про включення бюджетного запиту до пропозицій до проекту місцевого бюджету;

- бере участь у підготовці звітів селищного голови;

- готує самостійно або разом з іншими виконавчими органами та структурними підрозділами ради інформаційні та аналітичні матеріали для подання їх селищному голові;

- розробляє порядок складання і виконання розпису місцевого бюджету;

- складає і затверджує розпис місцевого бюджету, вносить в установленому порядку зміни до нього, забезпечує протягом бюджетного періоду відповідність розпису місцевого бюджету встановленим бюджетним призначенням; якщо до початку нового бюджетного періоду не прийнято рішення про місцевий бюджет складає та затверджує тимчасовий розпис місцевого бюджету з обмеженнями, встановленими Бюджетним кодексом України;

- складає та затверджує паспорти по бюджетних програмах, виконання яких безпосередньо забезпечує Фінансовий відділ;

- погоджує паспорти бюджетних програм головних розпорядників коштів місцевого бюджету;

- здійснює розподіл та перерахування коштів з рахунків місцевого бюджету головним розпорядникам бюджетних коштів та іншим бюджетам відповідно до вимог чинного законодавства;

- перевіряє правильність складення і затвердження кошторисів та планів використання коштів установами та організаціями, які фінансуються з місцевого бюджету;

- проводить експертизи місцевих програм стосовно забезпеченості їх фінансовими ресурсами;

- здійснює за участю органів, що контролюють справляння надходжень до бюджету, прогнозування та аналіз надходження доходів до місцевого бюджету, вносить пропозиції щодо заходів з мобілізації додаткових надходжень до нього;

- організовує виконання місцевого бюджету, забезпечує разом з територіальними органами Державної податкової служби України, Державної казначейської служби України, іншими структурними підрозділами ради надходження доходів до місцевого бюджету та вживає заходів щодо ефективного витрачання бюджетних коштів;

- готує і подає селищній раді офіційний висновок про перевиконання чи недовиконання дохідної частини загального фонду місцевого бюджету, про обсяг залишків коштів загального та спеціального (крім власних надходжень) фондів місцевого бюджету для прийняття рішення про внесення змін до місцевого бюджету;

- за рішенням селищної ради розміщує тимчасово вільні кошти місцевого бюджету на вкладних (депозитних) рахунках банків;

- аналізує бюджетну та фінансову звітність про виконання місцевого бюджету та інших фінансових звітів, поданих територіальними органами Державної казначейської служби України;

- інформує селищного голову про стан виконання місцевого бюджету за кожний звітний період і подає на розгляд селищної ради річний та квартальний звіти про виконання місцевого бюджету;

- розглядає звернення щодо виділення коштів із резервного фонду місцевого бюджету та готує пропозиції щодо прийняття відповідних рішень;
- розглядає у встановленому законодавством порядку звернення громадян, підприємств, установ і організацій;
- опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів селищної ради;
- погоджує висновки та подання контролюючих органів щодо повернення помилково чи надміру зарахованих коштів з місцевого бюджету;
- погоджує рішення Державної податкової служби щодо надання розстрочення (відстрочення) податкових зобов'язань або податкового боргу за місцевими податками та зборами;
- опрацьовує висновки постійних комісій селищної ради;
- готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;
- здійснює контроль за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу;
- застосовує попередження про неналежне виконання бюджетного законодавства з вимогою щодо усунення порушення бюджетного законодавства;
- приймає рішення про застосування визначених Бюджетним кодексом України заходів впливу до учасників бюджетного процесу за порушення бюджетного законодавства у межах встановлених повноважень, на підставі протоколу про порушення бюджетного законодавства або акта ревізії та доданих до них матеріалів, зокрема:
 - зупинення операцій з бюджетними коштами;
 - призупинення бюджетних асигнувань;
 - зменшення бюджетних асигнувань;
 - повернення бюджетних коштів до бюджету;
 - безспірне вилучення коштів з бюджету;
- забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Фінансовий відділ;
- постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;
- за потреби готує документи на отримання позики в територіальному відділенні Державної казначейської служби України з єдиного казначейського рахунку для покриття тимчасових касових розривів, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків;
- організовує роботу з укомплектування, зберігання, ведення обліку та використання архівних документів;
- забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;
- бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);
- забезпечує захист персональних даних;
- забезпечує створення належних виробничих та соціально-побутових умов для працівників Фінансового відділу;
- здійснює інші передбачені законом повноваження.

4. Фінансовий відділ має право:

- одержувати в установленому законодавством порядку від інших виконавчих органів, структурних підрозділів ради, територіальних органів Державної казначейської служби України, Державної податкової служби України, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб документи, матеріали та інформацію з питань, що виникають під час складання, розгляду, затвердження і виконання бюджету та звітування про його виконання;

- залучати фахівців інших виконавчих органів, структурних підрозділів ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до компетенції Фінансового відділу;

- користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

- скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Фінансового відділу.

5. Взаємодія Фінансового відділу з іншими органами та структурами

Фінансовий відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими виконавчими органами селищної ради, структурними підрозділами й апаратом ради, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

6. Керівництво Фінансового відділу

Фінансовий відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою згідно із законодавством про службу в органах місцевого самоврядування.

Начальник Фінансового відділу:

- здійснює керівництво діяльністю Фінансового відділу, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Фінансовому відділі;

- подає на розгляд ради зміни до Положення про Фінансовий відділ;

- затверджує посадові інструкції працівників Фінансового відділу та розподіляє обов'язки між ними;

- планує роботу Фінансового відділу;

- затверджує розпис доходів і видатків місцевого бюджету на рік і тимчасовий розпис на відповідний період, забезпечує відповідність розпису місцевого бюджету встановленим бюджетним призначенням;

- вживає заходів щодо вдосконалення організації та підвищення ефективності роботи Фінансового відділу;

- звітує перед селищним головою про виконання покладених на Фінансовий відділ завдань та затверджених планів роботи;
- представляє інтереси Фінансового відділу у взаємовідносинах з іншими виконавчими органами селищної ради, структурними підрозділами селищної ради, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями;
- видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;
- подає на затвердження селищному голові проекти кошторису та штатного розпису Фінансового відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
- розпоряджається коштами у межах кошторису Фінансового відділу;
- організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб Фінансового відділу;
- здійснює у порядку, передбаченому законодавством притягнення до дисциплінарної відповідальності;
- подає селищному голові пропозиції щодо преміювання та установа надбавок працівникам Фінансового відділу;
- приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Фінансового відділу, які не є посадовими особами місцевого самоврядування;
- здійснює заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;
- проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Фінансового відділу;
- забезпечує дотримання працівниками Фінансового відділу внутрішнього службового і трудового розпорядку та виконавської дисципліни;
- здійснює інші повноваження, визначені законом.

7. Заключні положення

Накази начальника Фінансового відділу, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані селищною радою.

Фінансовий відділ утримується за рахунок коштів місцевого бюджету.

Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників Фінансового відділу визначаються в межах відповідних бюджетних призначень у встановленому законодавством порядку.

Штатний розпис та кошторис Фінансового відділу затверджуються в установленому законодавством порядку.

Ліквідація та реорганізація Фінансового відділу здійснюється за рішенням сесії селищної ради.

Секретар селищної ради

Тетяна ГОЛОВАЦЕНКО



УКРАЇНА
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

20 листопада 2020 року

16 сесія 7 скликання

ПРОЄКТ РІШЕННЯ №

Про внесення змін до рішення 6 сесії селищної ради
7 скликання від 20.12.2019 р. № 101
«Про бюджет Літинської селищної об'єднаної територіальної громади на
2020 рік»

Відповідно до ст. ст. 23, 78 Бюджетного кодексу України, реєстру про зміни до помісячного розпису асигнувань спеціального фонду обласного бюджету від 11.11.2020 року № 4 згідно розпорядження голови облдержадміністрації від 05.11.2020 року № 694, враховуючи висновки постійної комісії селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, керуючись п. 23 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 6 сесії селищної ради 7 скликання від 20.12.2019 р. № 101 «Про бюджет Літинської селищної об'єднаної територіальної громади на 2020 рік» (далі – рішення):

1.1 Внести зміни до кошторисних призначень Літинської селищної ради, а саме зменшити доходи за кодом 41052600 «Субвенція з місцевого бюджету на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» спеціального фонду на суму 138703 грн. та, відповідно, зменшити видатки по КПК 0117462 «Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок субвенції з державного бюджету» КЕКВ 3132 «Капітальний ремонт інших об'єктів» спеціального фонду на аналогічну суму;

1.2 Збільшити видатки головному розпоряднику коштів – фінансовому відділу Літинської селищної ради по КПК 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах, селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах» загального фонду на суму 98000 грн. за рахунок

зменшення видатків по КПК 0110150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад» на аналогічну суму.

1.3 Враховуючи клопотання Управління соціального захисту райдержадміністрації, затвердити додаткову угоду до договору про передачу міжбюджетних трансфертів згідно з додатком 4 та доручити селищному голові їх підписання.

1.4 Затвердити зміни до рішення, внесені рішенням виконавчого комітету селищної ради від 10.11.2020 року № 190.

2. Внести зміни до додатків 1,3,4 рішення відповідно до додатків 1-3 до цього рішення.

3. Внести дані зміни до бюджету об'єднаної територіальної громади на 2020 рік.

4. Додатки 1-4 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Виконавець: _____ Л.В.Афанасьєва

Погоджено: _____ І.Г.Ткачук



У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

листопада 2020 року

__ сесія 7 скликання

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я №

Про внесення змін до структури і загальної чисельності апарату
Літинської селищної ради та її виконавчих органів

У зв'язку із створенням фінансового відділу як юридичної особи, враховуючи пропозицію Літинського селищного голови, відповідно до п. 36 ч. 1 ст. 2 Бюджетного кодексу України (зі змінами), керуючись ст.ст. 26, 54, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до рішення 14 сесії Літинської селищної ради 7 скликання від 08.10.2020 № 322 «Про затвердження структури і загальної чисельності апарату Літинської селищної ради та її виконавчих органів», виклавши його у новій редакції (додається) та вважати таким, що набуває чинності з моменту державної реєстрації фінансового відділу Літинської селищної ради як юридичної особи.
2. Внести зміни в штатні розписи і провести відповідні розрахунки згідно внесених змін.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально - економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (Матюк С.Д.)

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Виконавець _____ Ткачук І.Г.

