



УКРАЇНА  
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЛІТИНСЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

22300, смт Літин, вул. Соборна, 32, тел. (04347) 2-11-53, [litin.otg@gmail.com](mailto:litin.otg@gmail.com)

---

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27 липня 2020 року

смт Літин

№ 42

Про створення ініціативної групи з підготовки та проведення установчих зборів по формуванню Молодіжної ради при Літинській селищній раді

Відповідно до Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 08.12.2018 № 1198 «Про затвердження типових положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи», з метою забезпечення права громадян на участь у формуванні складу Молодіжної ради та створення постійно діючого колегіального консультативно-дорадчого органу при Літинській селищній раді для проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації молодіжної державної політики, створення сприятливих соціальних передумов для формування громадянської активності молоді та дітей для їх життєвого самовизначення і самореалізації, активізації участі молоді у соціально-економічному, політичному та культурному житті Літинської об'єднаної територіальної громади, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити ініціативну групу з підготовки та проведення установчих зборів по формуванню складу Молодіжної ради при Літинській селищній раді та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про ініціативну групу з підготовки та проведення установчих зборів по формуванню Молодіжної ради при Літинській селищній раді згідно з додатком 2.

3. Провести установчі збори по формуванню складу Молодіжної ради при Літинській селищній раді об'єднаної територіальної громади 25 вересня 2020 року.

4. Дане розпорядження оприлюднити на офіційному вебсайті Літинської селищної ради.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради Липкань Н.В.

В.о. селищного голови



Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО



Додаток 1  
до розпорядження  
селищного голови  
27.07.2020р. № 42

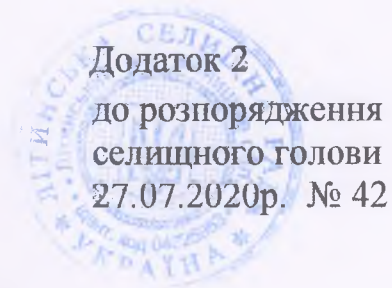
С К Л А Д

ініціативної групи з підготовки та проведення установчих зборів по формуванню складу Молодіжної ради при Літинській селищній раді об'єднаної територіальної громади

- ГОЛОВАЩЕНКО Тетяна Леонідівна - секретар селищної ради, депутат Літинської селищної ради
- ЛИПКАНЬ Надія Володимирівна - начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради
- ДЕМКОВА Лілія Денисівна - заступник директора з виховної роботи Літинської СЗШ I-III ст. №2 (за згодою)
- ЧОВГАН Олена Володимирівна - директор ЦДЮТ (за згодою)
- ГУМЕНЮК Людмила Володимирівна - в.о. директора Літинської СЗШ I-III ст. №1, член виконкому Літинської селищної ради.
- ТКАЧУК Інна Геннадіївна - спеціаліст I категорії з юридичного забезпечення відділу з загально-організаційного забезпечення та депутат Літинської селищної ради.
- РОМАНЕЦЬ Наталія Анатоліївна - головний спеціаліст у справах сім'ї, молоді та спорту відділу освіти, культури, молоді та спорту та депутат Літинської селищної ради.
- ЧЕРНИШ Ірина Володимирівна - спеціаліст I категорії по розгляду звернень громадян відділу загально-організаційного забезпечення Літинської селищної ради.

Секретар селищної ради

Тетяна ГОЛОВАЩЕНКО



## ПОЛОЖЕННЯ

про ініціативну групу з підготовки та проведення установчих зборів по формуванню складу Молодіжної ради при Літинській селищній раді

У своїй діяльності ініціативна група з підготовки та проведення установчих зборів по формуванню складу Молодіжної ради при Літинській селищній раді (далі – ініціативна група) керується законами України, постановою Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» (зі змінами) та даним Положенням.

### 1. Загальні положення

1.1. Ініціативна група – це тимчасове об'єднання зацікавлених представників інститутів громадянського суспільства та представників виконавчого органу Літинської селищної ради, яка створюється для забезпечення організаційно-аналітичних заходів з підготовки та проведення установчих зборів.

1.2. До складу ініціативної групи включаються представники інститутів громадянського суспільства та органу, при якому створюється рада.

1.3. Керівник ініціативної групи обирається з числа її членів шляхом відкритого голосування 2/3 голосів загального складу ініціативної групи під час першого засідання цієї групи.

### 2. Основні напрямки діяльності

2.1. Планування діяльності ініціативної групи щодо підготовки та проведення установчих зборів.

2.2. Здійснення організаційних заходів.

2.3. Підготовка аналітичних матеріалів.

2.4. Забезпечення взаємодії з представниками інститутів громадянського суспільства та структурними підрозділами виконавчого комітету Літинської селищної ради.

### 3. Завдання

3.1. Відпрацювання механізмів формування ради з питань молодіжної політики при Літинській селищній раді.

3.2. Здійснення організаційних заходів з підготовки та проведення установчих зборів для формування ради з питань молодіжної політики при Літинській селищній раді:

3.2.1. Розробка зразка заяви для участі в установчих зборах, розробка порядку денного установчих зборів, форми бюлетеня для голосування та інших необхідних документів.

3.2.2. Визначення ініціативною групою дати, часу, місця, порядку проведення установчих зборів.

3.2.3. Визначення ініціативною групою відповідальної особи за оприлюднення на офіційному Інтернет-порталі Літинської селищної ради повідомлення щодо проведення установчих зборів.

3.2.4. Оприлюднення відповідальною особою на офіційному Інтернет-порталі Літинської селищної ради не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів підготовленого ініціативною групою повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу, номер телефону відповідальної особи.

3.2.5. Визначення відповідальних за збір заяв, узагальнення наданих документів від інститутів громадянського суспільства або органів учнівського самоврядування, які зареєструвались як кандидати на вступ до ради з питань молодіжної політики при Літинській селищній раді, та складання списку учасників установчих зборів.

3.3. Забезпечення ведення протоколів засідань.

3.4. Організація реєстрації учасників установчих зборів.

#### 4. Права та обов'язки членів ініціативної групи

##### 4.1. Члени ініціативної групи:

- мають однакові права та несуть відповідальність за свої дії;
- беруть участь у діяльності ініціативної групи;
- отримують інформацію про діяльність інститутів громадянського суспільства;
- виконують доручення головуючого ініціативної групи за результатами засідань;
- надають пропозиції з питань організації проведення установчих зборів;
- беруть особисту участь в установчих зборах.