



У К Р А Ї Н А
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

18 лютого 2022 року

16 сесія 8 скликання

Р І Ш Е Н Н Я № 3712

Про затвердження Програми розвитку казначейського обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів на території Літинської селищної територіальної громади на 2022 -2024 роки

З метою забезпечення безперервного, стабільного та безризикового казначейського обслуговування розпорядників та одержувачів коштів місцевого бюджету, враховуючи рішення виконавчого комітету від 17.02.2022 №48 та висновки постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Літинської селищної ради, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Літинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку казначейського обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів на території Літинської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Літинської селищної ради (Твердий В.М.)

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Виконавець: _____ О. Лучинський

Погоджено:

_____ В. Твердий
_____ М. Бевз
_____ Л. Афанасьєва
_____ І.Ткачук

**Програма
розвитку казначейського обслуговування розпорядників та одержувачів
бюджетних коштів на території Літинської селищної територіальної
громади
на 2022 -2024 роки**

I. Загальна характеристика програми

1.	Ініціатор розроблення програми	Літинська селищна рада
2.	Розробник програми	Літинська селищна рада
3	Співрозробники програми	УДКСУ у Літинському районі
4.	Головний розпорядник коштів	Фінансовий відділ Літинської селищної ради
5.	Учасники програми	УДКСУ у Літинському районі, усі розпорядники та одержувачі коштів державного та місцевих бюджетів, що обслуговуються в управлінні Державної казначейської служби України у Літинському районі
6.	Термін реалізації програми	2022-2024 рр.
7.	Загальний обсяг фінансування	85,0 тис. грн.
	у тому числі:	
7.1	коштів з бюджету Літинської територіальної громади	85,0 тис. грн.
7.2	коштів з інших джерел	0

II «Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма»

У рамках реалізації Стратегії сталого розвитку «Україна-2020», затвердженої Указом Президента України від 16.01.2015, вживаються заходи щодо підвищення прозорості в управлінні публічними фінансами та ефективності їх розподілу і витрачання, а також впровадження інтегрованої інформаційно-аналітичної системи «Прозорий бюджет» з метою забезпечення доступності інформації про державні фінанси для суспільних потреб із забезпеченням відкритої звітності за всіма коштами, використаними отримувачами бюджетних коштів, на їх офіційних сайтах із забезпеченням доступу в режимі реального часу до всіх транзакцій, що здійснюються на рахунках Державної казначейської служби України (далі – Казначейство).

Ефективне управління державними та місцевими фінансами означає використання сучасних інформаційних технологій, впровадження яких передбачає в тому числі створення якісно нових форм організації діяльності органів Державної казначейської служби України та їх структурних підрозділів, оптимізацію взаємодії з органами державної влади та місцевого

самоврядування шляхом надання доступу до державних інформаційних ресурсів, можливості отримувати електронні сервіси з використанням мережі Інтернет.

З метою оптимізації бізнес-процесів протягом 2012-2014 років Казначейством було запроваджено внутрішню платіжну систему, акредитовано центр сертифікації ключів Державної казначейської служби України, введено в експлуатацію єдину платформу системи обслуговування бюджетів АС “Є-Казна”, яка є вдалим поєднанням облікової та платіжної систем і використовує ЕЦП АЦСК ДКСУ. Казначейством запроваджено та постійно розширюється функціонал системи дистанційного обслуговування через програмно-технічний комплекс «Клієнт казначейства - Казначейство» з використанням електронного цифрового підпису.

Серед пріоритетів діяльності Казначейства – створення інформаційно-аналітичної системи моніторингу виконання бюджетів у режимі реального часу на базі плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі та відповідно до бюджетної класифікації, створення системи подання електронної звітності клієнтами Казначейства, інтеграція системи електронного документообігу Казначейства із системою електронної взаємодії органів виконавчої влади (електронні закупівлі, електронний уряд, публікація стану казначейських транзакцій в режимі онлайн).

Використовуючи спеціалізоване програмне забезпечення, що дозволяє оперувати величезними масивами даних, складати та консолідувати звітність про виконання місцевих бюджетів, УДКСУ у Літинському районі (далі – Управління) станом на 01.02.2022 обслуговує 18 установ, з них 12 бюджету територіальної громади, для яких відкрито близько 270 рахунків.

Обсяг здійснених операцій в 2021 році тільки за реєстраційними рахунками розпорядників та одержувачів бюджетних коштів склав 26274 платіжних доручення і, враховуючи заходи із перерозподілу фінансових повноважень, що здійснюються виконавчими органами селищної ради, матиме тенденцію до збільшення.

Отримання місцевими органами додаткових повноважень дозволило збільшити обсяги фінансування та відповідно здійснити касові видатки за напрямками соціально-економічного розвитку громади, освіти, культури тощо.

Запровадження сучасних технологій обслуговування клієнтів, адміністрування баз даних потребує використання сучасної комп’ютерної техніки, здатної витримувати відповідне навантаження та гарантувати повну безпеку збереження даних, стабільність роботи інформаційно-телекомунікаційної системи Казначейства. Водночас, через недостатнє фінансування на локальному рівні Управління вимушене використовувати техніку, яка вже тривалий час не оновлювалась. З 7 комп’ютерів, що є в розпорядженні Управління, лише 6 одиниць можуть якісно та оперативно здійснювати функції спеціалістів Управління. Вся інша комп’ютерна техніка фізично та морально застаріла, через свої технічні характеристики вимушена використовувати операційні системи, які на даний час розробником не

підтримуються, внаслідок чого відповідно не забезпечується необхідний рівень безпеки для запобігання кібер-атакам.

Впровадження з 01.08.2016 Закону України «Про публічні закупівлі» з використанням системи ProZorro та великою кількістю тендерних процедур вимагає перевірки працівниками Управління документів та інформації на різних майданчиках. Повномасштабне запровадження СДО та системи ProZorro потребує посилення матеріально-технічної бази Управління в частині комп'ютеризації та збільшення пропускної потужності каналів зв'язку, посилення захисту інформації.

Враховуючи успіхи децентралізації, участь держави в надходженнях місцевого бюджету, шляхом розв'язання проблеми матеріально-технічної бази Управління є залучення органів місцевого самоврядування для удосконалення існуючої системи казначейського обслуговування місцевого бюджету та забезпечення ефективної взаємодії Управління з розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів.

III. Мета програми

Метою Програми є забезпечення безперервного, стабільного та безризикового казначейського обслуговування Управлінням розпорядників та одержувачів бюджетних коштів з використанням сучасних інформаційних технологій, що поєднує в собі комплекс таких взаємопов'язаних завдань та заходів:

1) підвищення дієвості і ефективності функціонування системи казначейського обслуговування бюджету, спрямованої на зміцнення фінансової системи, виконання заходів щодо контролю за цільовим використанням бюджетних коштів, покращання якості послуг, що надаються Управлінням за рахунок використання сучасних методів обробки інформації, безперервної модернізації та удосконалення багаторівневої інформаційно-обчислювальної системи УДКСУ, що, зокрема, передбачатиме здійснення заходів із запровадження системи подання розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів фінансової та бюджетної звітності в електронному вигляді;

2) запровадження дистанційного обслуговування клієнтів через програмно-технічний комплекс «Клієнт казначейства-Казначейство» шляхом удосконалення існуючої системи казначейського обслуговування місцевих бюджетів, створення сучасного, ефективного, доступного і безпечного механізму, який дозволить оперативно отримувати необхідну і достовірну інформацію кожному працівнику бюджетної сфери, економно витрачаючи бюджетні кошти і час при прийнятті управлінських рішень. Така модернізація відповідає вимогам Бюджетного кодексу України, якими встановлюються функції органів Державного казначейства України;

3) налагодження зворотного зв'язку щодо співпраці органів казначейства з розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів міста у процесі реалізації державної регіональної політики із застосуванням сучасної

комп'ютерно-технологічної бази та надання оперативних, кваліфікованих консультацій у процесах управління соціально-економічним розвитком міста.

IV. Шляхи і способи розв'язання проблеми, строк виконання програми

Програма розроблена з урахуванням вимог статті 85 Бюджетного кодексу України та з метою підвищення ефективності роботи органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів, спрямованої на якісне здійснення повноважень щодо забезпечення виконання рішень селищної ради із соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади. Програма спрямована на створення додаткових умов для забезпечення безперебійного та ефективного виконання селищною радою покладених на неї функцій, оперативного вирішення проблем соціально-економічного характеру, надзвичайних ситуацій тощо.

Програма реалізується протягом 2022-2024 років в один етап.

Модернізація матеріально-технічної бази Управління розрахунково передбачає здійснення наступних заходів:

- забезпечення зручності обслуговування та створення ергономічних умов для відвідувачів шляхом придбання для них стільців у кількості 5 штук;
- підведення інтернет-мережі до приміщення, де розташоване Управління, закупівля мережевого обладнання, відеокамери та комп'ютерної техніки для якісної роботи та обміну інформацією між Управлінням та клієнтами в системі документообігу;
- витрати на поточний ремонт приміщення Управління.

V. Напрямки діяльності та заходи Програми

№ з/п	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги виконання програми, тис.грн.	Очікуваний результат
1	Забезпечення зручності обслуговування та створення ергономічних умов для відвідувачів	2022	Фінансовий відділ Літинської селищної ради УДКСУ у Літинському районі,	бюджет Літинської селищної територіальної громади	4,8	Покращення ергономічних умов для клієнтів та відвідувачів казначейства
2.	Підведення інтернет-мережі до приміщення, де розташоване Управління, закупівля мережевого обладнання, відеокамери та комп'ютерної техніки	2022-2023	Фінансовий відділ Літинської селищної ради УДКСУ у Літинському районі	бюджет Літинської селищної територіальної громади	31,4	Якісне покращення обслуговування та збільшення можливостей клієнтів, доступ до інформаційних ресурсів усіх розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, що обслуговуються в Управлінні
3.	Поточний ремонт приміщення Управління	2024	Фінансовий відділ Літинської селищної ради УДКСУ у Літинському районі	бюджет Літинської територіальної громади	48,8	Створення безпечних умов для функціонування управління, його працівників та клієнтів, а також підтримання ергономічних умов клієнтам

VI. Очікувані результати та ефективність програми

Якісні показники виконання Програми полягають у створенні якісно нових форм організації діяльності органів Державної казначейської служби України та їх структурних підрозділів, оптимізація взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування, розпорядниками та одержувачами коштів державного та місцевих бюджетів шляхом надання доступу до державних інформаційних ресурсів, забезпечення якісного електронного документообігу (за допомогою програмного забезпечення АСКОД) між усіма учасниками бюджетного процесу, зберігання (у тому числі і на паперових носіях) інформації щодо затверджених обсягів кошторисних призначень, розписів, об'ємів фінансування, платіжних документів, а також даних фінансової та господарської звітності усіх розпорядників та одержувачів бюджетних коштів.

Результати, досягнуті внаслідок виконання цієї Програми, дозволять:

- 1) покращити час завантаження операційної системи робочої станції із 150 секунд до 20 секунд;
- 2) збільшити кількість фонових програм як таких, що працюють одночасно та без зависань, з 2 до набагато більше (від 10 мінімум);
- 3) зменшити час завантаження графічних документів (використовуються для передачі сканокопій підтверджуючих документів до бюджетних зобов'язань, фінансових бюджетних зобов'язань, платіжних документів захищеними каналами системи дистанційного обслуговування) з 30 секунд до 3 секунд;
- 4) зменшити час, необхідний для консолідації даних бухгалтерського обліку розпорядників та одержувачів бюджетних коштів і підготовки фінансової та бюджетної звітності з одного дня до 3 годин;
- 5) відмовитись від використання операційних систем, які не підтримуються розробником та які відповідно не забезпечують безпеку обробки та захисту інформації, що знаходиться в розпорядженні Управління;
- 6) зменшити час, необхідний для обробки та оплати електронних документів, дозволить оптимізувати робочий час працівника Управління та зосередити увагу на виконанні Управлінням функцій щодо реалізації державної політики у сферах казначейського обслуговування бюджетних коштів, бухгалтерського обліку виконання бюджетів;
- 7) забезпечити технологічний потенціал, пов'язаний із збільшенням кількості меморіальних документів із реєстрації бюджетних зобов'язань, фінансових бюджетних зобов'язань, платіжних доручень, що опрацьовуються працівниками Управління;
- 8) зменшити час опрацювання документів, пов'язаних із проведенням тендерних процедур, завдяки збільшенню пропускної спроможності інтернет-каналів;
- 9) підготувати базу для запровадження системи подачі та приймання електронної звітності;

10) із підключенням розпорядників до системи дистанційного обслуговування оптимізувати їх робочий час та досягти економічного ефекту завдяки зменшенню витрат, пов'язаних із друком документів та їх транспортуванням.

VII. Обсяги і джерела фінансування

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України шляхом перерахування субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів.

Ресурсне забезпечення Програми

Джерело фінансування	Роки			Усього витрат (тис. грн.)
	2022	2023	2023 2024	
Усього, в тому числі	36,2	-	48,8	85,0
кошти місцевого бюджету	36,2	-	48,8	85,0
кошти інших джерел				

VIII. Координація та контроль за ходом виконання програми

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює фінансовий відділ Літинської селищної ради.

УДКСУ у Літинському районі Вінницькій області інформує фінансовий відділ Літинської селищної ради та Літинську селищну раду про хід виконання даної Програми щорічно до 15 лютого за попередній рік.

Додаток 3

До Порядку розроблення місцевих цільових програм, моніторингу та звітності про їх виконання

Напрямки діяльності та заходи
Програми розвитку казначейського обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів на території Літинської територіальної громади
на 2022 -2024 роки

№ з/п	Перелік заходів програми	Срок виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги виконання програми	Очікуваний результат
1	1.забезпечення зручності обслуговування та створення ергономічних умов для відвідувачів	II квартал 2022 року	Фінансовий відділ Літинської селищної ради УДКСУ у Літинському районі, усі розпорядники та одержувачі коштів	бюджет Літинської територіальної громади	I етап 2022р- 4,8 тис.грн	Покращення ергономічних умов для клієнтів та відвідувачів казначейства
2.	2.підведення інтернет-мережі до приміщення, де розташоване Управління, закупівля мережевого обладнання, відеокамери та комп'ютерної техніки	до кінця 2022 року	Фінансовий відділ Літинської селищної ради УДКСУ у Літинському районі, усі розпорядники та одержувачі коштів	бюджет Літинської територіальної громади	II етап 2022р- 4,8 тис.грн	Якісне покращення обслуговування та збільшення можливостей клієнтів, доступ до інформаційних ресурсів усіх розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, що обслуговуються в Управлінні
3.	3.витрати на ремонт підлоги та приміщення Управління	до кінця 2024 року	Фінансовий відділ Літинської селищної ради УДКСУ у Літинському районі, усі розпорядники та одержувачі коштів	бюджет Літинської територіальної громади	III етап 2023-2024р- 48,8 тис.гр	Створення безпечних умов для функціонування управління, його працівників та клієнтів, а також підтримання ергономічних умов клієнтам .

