

Затверджено:
Фінансовий відділ Літинської
селищної ради
АФАНАСЬЄВА ЛАРИСА ВАСИЛІВНА
Посада: начальник фінансового відділу
ЄДРПОУ: 44025485
Сертифікат: 6ЕСFAC070000000000
000000000000000000000001
Дата: 30.01.2024 09:53

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)
ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Відділ архітектури та містобудування Літинської селищної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 30.01.2024

N 1

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	(1)(6)(0)(0)(0)(0)(0)	Відділ архітектури та містобудування Літинської селищної ради	(4)(4)(5)(9)(4)(6)(0)(5)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника)	(код за ЄДРПОУ)
2.	(1)(6)(1)(0)(0)(0)(0)	Відділ архітектури та містобудування Літинської селищної ради	(4)(4)(5)(9)(4)(6)(0)(5)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	(1)(6)(1)(0)(1)(6)(0)	(0) (1) (6) (0) (0) (1) (1) (1)	сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(КФКВК) (найменування бюджетної програми) (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 680 000 гривень, у тому числі загального фонду - 680 000 гривень та спеціального фонду - - гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України

Бюджетний кодекс України

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

Положення про відділ архітектури та містобудування Літинської селищної ради, затверджене рішенням 11 сесії селищної ради 8 скликання від 20.10.2021 року № 2032

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Формування просторової політики розвитку територіальної громади, сталого розвитку, створення просторових умов для покращення якості життєвого

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення реалізації державної політики у сфері архітектури та містобудування на території Літинської територіальної громади.

9. Напрями використання бюджетних коштів

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	680 000	-	680 000
	Усього	680 000	-	680 000

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
		-	-	-
	Усього	-	-	-

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	3,00	-	3,00
2	витрати на матеріально-технічне забезпечення	грн.	кошторис	5 000,00	-	5 000,00
3	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	660 000,00	-	660 000,00
4	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	7 000,00	-	7 000,00
5	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	кошторис	8 000,00	-	8 000,00
2	продукту					
1	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	60,00	-	60,00
2	кількість листів звернень	од.	журнал реєстрації	225,00	-	225,00
3	кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	журнал реєстрації	168,00	-	168,00
3	ефективності					

1	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	20,00	-	20,00
2	кількість виконаних листів, звернень, заяв на одного працівника	од.	розрахунок	75,00	-	75,00
3	середні витрати на оплату праці та нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	220 000,00	-	220 000,00
4	середні витрати на оплату праці комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	2 333,33	-	2 333,33
5	середні витрати інших показників, які не мають постійного характеру на одну штатну одиницю	грн.	розрахунок	2 666,66	-	2 666,66
6	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	1 667,00	-	1 667,00
4	якості					
1	питома вага наданих послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями до загальної кількості населення адміністративно-територіальної одиниці	відс.	розрахунок	0,80	-	0,80

**Керівник установи - головного
розпорядника бюджетних коштів /
заступник керівника установи**

(підпис)

Наталія ГУЩИНА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:
Фінансовий відділ Літинської селищної ради

**Керівник місцевого фінансового органу /
заступник керівника місцевого фінансового
органу**

(підпис)

Лариса АФАНАСЬСВА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

30.01.2024

М. П.

{форма паспорта у редакції наказів Міністерства фінансів України від 15.11.2018 р. N 908, від 29.12.2018 р. N 1209,
із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. N 336}