

Затверджено:
Фінансовий відділ Літинської
селищної ради
АФАНАСЬЄВА ЛАРИСА ВАСИЛІВНА
Посада: начальник фінансового відділу
ЄДРПОУ: 44025485
Сертифікат: 6ЕСFAC070000000000
00000000000000000000000001
Дата: 31.01.2024 16:23

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)
ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 31.01.2024

N 1

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

- | | | | |
|----|--|--|--------------------------|
| 1. | (0)(1)(0)(0)(0)(0)(0) | Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області | (0)(4)(3)(2)(5)(9)(6)(3) |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника) | (код за ЄДРПОУ) |
- | | | | |
|----|--|--|--------------------------|
| 2. | (0)(1)(1)(0)(0)(0)(0) | Літинська селищна рада Вінницького району Вінницької області | (0)(4)(3)(2)(5)(9)(6)(3) |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |
- | | | | | | |
|----|--|--|-----------------|---|-----------------------------|
| 3. | (0)(1)(1)(0)(1)(8)(0) | (0) (1) (8) (0) | (0) (1) (3) (3) | Інша діяльність у сфері державного управління | (0)(2)(5)(4)(1)(0)(0)(0)(0) |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (КФКВК) | (найменування бюджетної програми) | (код бюджету) |
4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 644 140 гривень, у тому числі загального фонду - 644 140 гривень та спеціального фонду - - гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми:
Бюджетний кодекс України
Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"
Закон України "Про Національний архівний фонд та архівні установи"
Програма розвитку архівної справи Літинської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки.
Програма для забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2021 - 2025 роки.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення гідного функціонування установ, організацій у сфері державного управління
2	Забезпечення судового захисту прав та інтересів селищної ради, які виникли на підставі судових рішень та виконавчих документів

7. Мета бюджетної програми
Інша діяльність у сфері державного управління

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Утримання КУ "Літинський трудовий архів"
2	Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів

9. Напрями використання бюджетних коштів

(грн)				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Утримання КУ "Літинський трудовий архів"	643 140	-	643 140
2	Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів	1 000	-	1 000
Усього		644 140	-	644 140

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма розвитку архівної справи Літинської селищної територіальної громади на 2023-2025 роки	643 140	-	643 140
2	Програма для забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2021-2025 роки	1 000	-	1 000
Усього		644 140	-	644 140

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
1	Кількість закладів	од.	рішення сесії	1,00	-	1,00
2	Середньорічне число штатних одиниць	од.	рішення сесії	2,50	-	2,50
3	Обсяг видатків на оплату судових рішень та виконавчих документів	грн.	програма	1 000,00	-	1 000,00
2	продукту					
1	Кількість особових справ	од.	журнал реєстрації	16 723,00	-	16 723,00
2	Кількість фондів, які зберігає архів	од.	журнал реєстрації	118,00	-	118,00
3	Кількість виданих довідок, витягів та копій з документами	од.	журнал реєстрації	900,00	-	900,00
4	Кількість судових рішень та виконавчих документів	од.	рішення суду	1,00	-	1,00
3	ефективності					

1	Кількість виданих довідок одним працівником	од.	розрахунок	360,00	-	360,00
2	Кількість фондів, з якими працює один працівник	од.	розрахунок	47,20	-	47,20
3	Середні витрати на списання одного судового рішення та виконавчого документа	грн.	розрахунок	1 000,00	-	1 000,00
4	якості					
1	Відсоток використання особових справ	відс.	розрахунок	5,40	-	5,40
2	Рівень виконання судових рішень та виконавчих документів	відс.	відсл.	100,00	-	100,00

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

(підпис)

Анатолій БИЧОК
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Літинської селищної ради

Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу

(підпис)

Лариса АФАНАСЬЄВА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження

31.01.2024

М. П.

{форма паспорта у редакції наказів Міністерства фінансів України від 15.11.2018 р. N 908, від 29.12.2018 р. N 1209, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. N 336}