



УКРАЇНА
ЛІТИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я №

22 березня 2024 року

40 сесія 8 скликання

Про затвердження Стратегії розвитку
Гімназії с. Малинівки Літинської селищної ради
Вінницької області.

Відповідно до ст. 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Літинської селищної ради:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Стратегію розвитку Гімназії с. Малинівки Літинської селищної ради Вінницької області, (Додається).
2. Керівнику Гімназії с. Малинівки Літинської селищної ради Вінницької області., здійснити заходи щодо реалізації Стратегії розвитку закладу освіти.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, освіти, культури, спорту, духовного відродження, молодіжної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства та соціального захисту (В.Захаревич).

Селищний голова

Анатолій БИЧОК

Затверджено

Схвалено
Протокол педагогічної ради
№ 6 від 14.02.2024р.
скликання

Рішенням ____ сесії ____

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Гімназії с. Малинівка
Літинської селищної ради
Вінницької області
на 2024-2028 роки

Зміст

- 1. Вступ**
- 2. Концептуальні засади закладу освіти**
- 3. Стратегічні напрямки та завдання розвитку закладу освіти**
- 4. Реалізація завдань Стратегії розвитку закладу освіти**
- 5. Очікувані результати Стратегії розвитку закладу освіти**

1. Вступ

Стратегія розвитку Гімназії с. Малинівка Літинської селищної ради (далі – Стратегія) спрямована на оновлення змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, скерування педагогів закладу освіти до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення такого освітнього середовища, у якому б реалізувалася майбутня сучасна модель випускника, особистості, готової до життя з самореалізацією компетентностей, отриманих під час здобуття освіти.

Нормативно-правове забезпечення щодо розробки Стратегії:

1. Конституція України, Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту».
2. Концепція Нової української школи.
3. Статут закладу освіти.
4. Освітня програма 1-9 класів, дошкільного підрозділу.
5. Правил внутрішнього трудового розпорядку гімназії.
6. Правила для здобувачів освіти.
7. Колективний договір між адміністрацією та профспілковим комітетом гімназії на 2022-2026 роки (реєстраційний номер 12 від 25.10.2022 року).
8. Положення про організацію учнівського самоврядування гімназії.
9. Положення про батьківське самоврядування.
10. Положення про академічну доброчесність.
11. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в гімназії.
12. План атестації педагогічних працівників на перспективу 5-ти років.
13. Річний план роботи гімназії.
14. План заходів із запобігання булінгу.
15. Інші нормативно-правові документи.

Гімназія с. Малинівка – заклад базової середньої освіти з дошкільним підрозділом комунальної форми власності, який підпорядковується відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради та діє на підставі власного Статуту.

Гімназія с. Малинівка – це заклад освіти з правом юридичної особи, що

забезпечує потреби громадян у дошкільній, початковій та базовій середній освіті, в якому поєднуються класичні принципи педагогічного процесу та запроваджуються інноваційні технології.

Навчальний заклад був реорганізований у гімназію у 2021 році.

Юридична адреса закладу освіти: 22360 Вінницька область Вінницький район село Малинівка, вул. Коцюбинського, 9.

Проектна потужність закладу освіти – 199 учнів. У гімназії на початок 2023-2024 навчального року – 8 класів, у яких станом на 01.02.2024р. навчалося 84 учні. Початкових класів – 3, в них навчається 20 учнів, 5-9 – 5, в них – 64 учні. Середня наповнюваність становить – 10 учнів. У дошкільному підрозділі гімназії навчається та виховується 13 вихованців.

Головні зусилля адміністрації та педагогічного колективу зосереджені на створенні доброзичливої атмосфери в гімназії, такого морально-психологічного клімату, який сприяв би пошуку кращих особистісно-орієнтованих та компетентнісних підходів до організації освітнього процесу, ефективному втіленню інновацій в освітній процес у закладі, відпрацювання та впровадження інтерактивних методик креативного розвитку учнів, застосування діалогу і багатосторонньої комунікації між учнями, учителями та батьками в Новій українській школі.

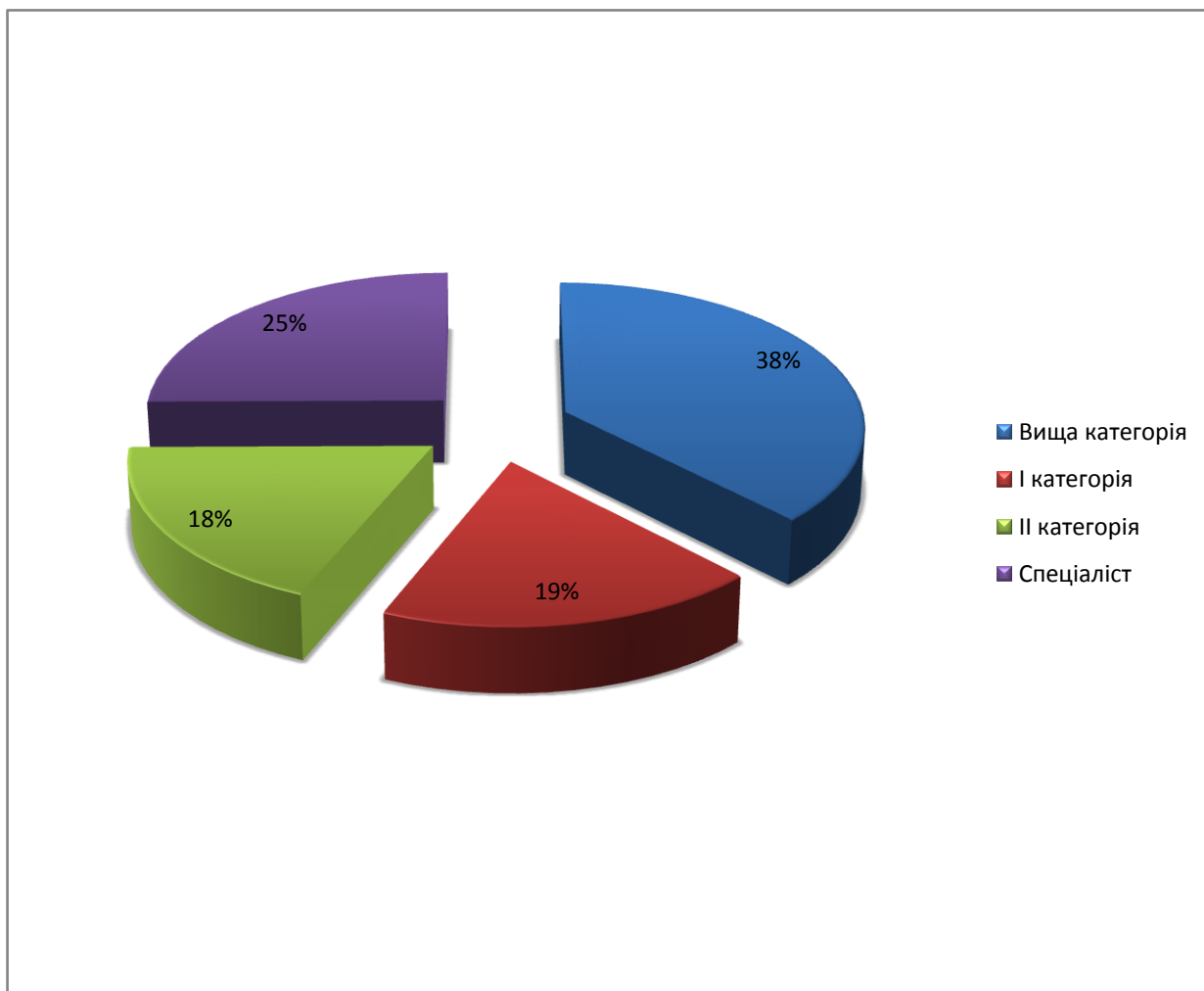
Педагогічний колектив гімназії складається з 16 педагогів, з них:

14 педагогічних працівників мають вищу педагогічну освіту, середню спеціальну – 2.

Станом на 01.02.2024 заклад повністю укомплектований педагогічними кадрами. Атестація педагогічних працівників проводиться в умовах демократичності, відкритості та гласності.

Склад педагогів за кваліфікацією:

- Вища категорія – 6.
- I категорія – 3.
- II категорія – 3.
- Спеціаліст – 4.



Мають звання «старший вчитель» - 1 педагог. Освіта та спеціальність учителів відповідає займаним посадам.

Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, самовдосконалюються. Мають дипломи, сертифікати, що засвідчують активну участь в онлайн-курсах на освітніх платформах EdEra та Prometheus, На урок, Всеосвіта, тренінгах, семінарах. Вчителі проходять курси підвищення кваліфікації в ВАБО, інших установах, що надають таку можливість згідно з чинним законодавством.

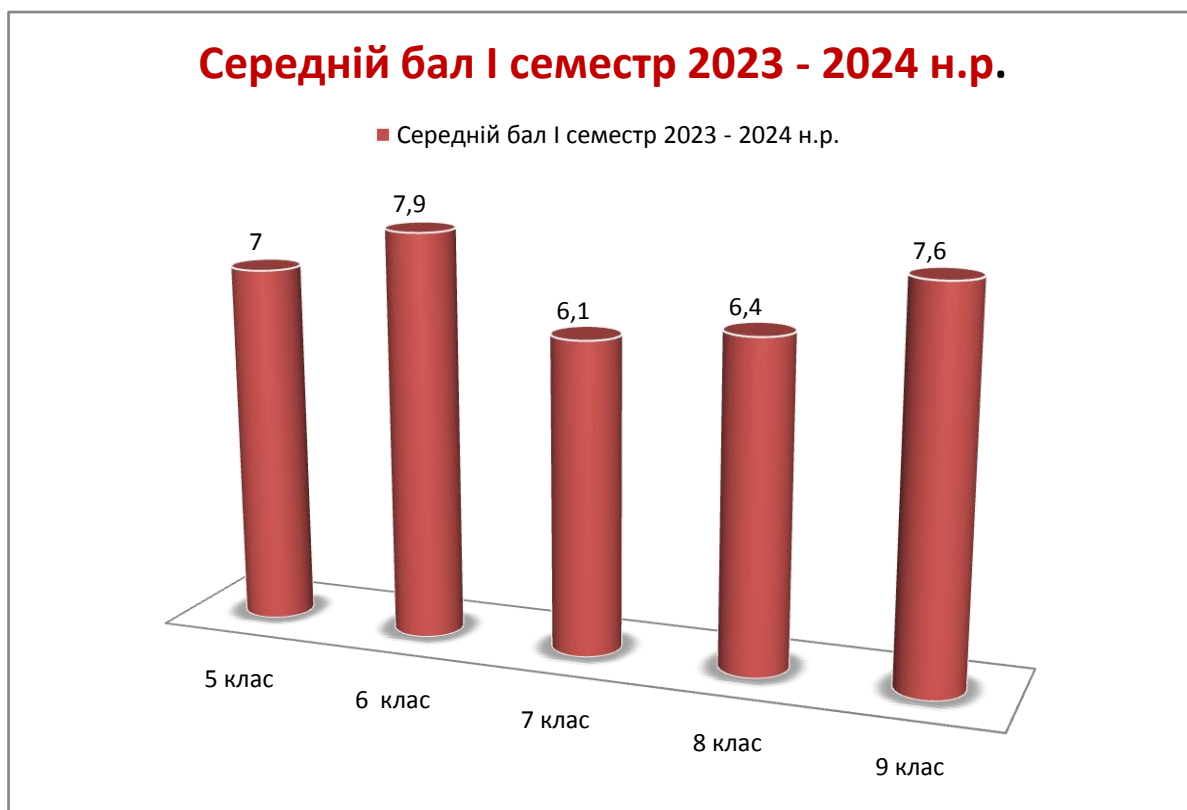
З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби, воєнного стану в Україні, належної організації освітнього процесу, педагогічні працівники успішно організовують роботу з учнями шляхом використання технологій дистанційного навчання.

Поступово формується та реалізовується внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

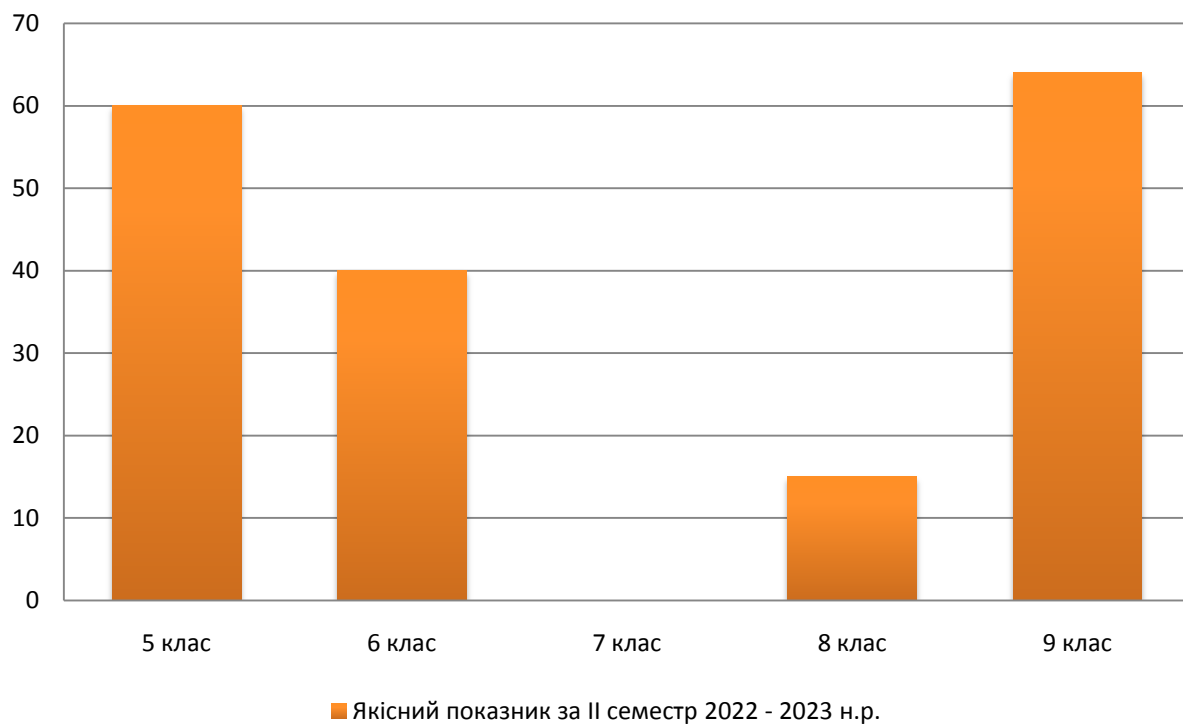
Результатом творчої роботи вчителів стали призери предметних олімпіад та конкурсів.

Аналіз стану успішності учнів у 2023-2024 навчальному році:
Дані результатів закінчення I семестру учнів 5-9 класів 2023-2024н.р. наведено у таблиці1.

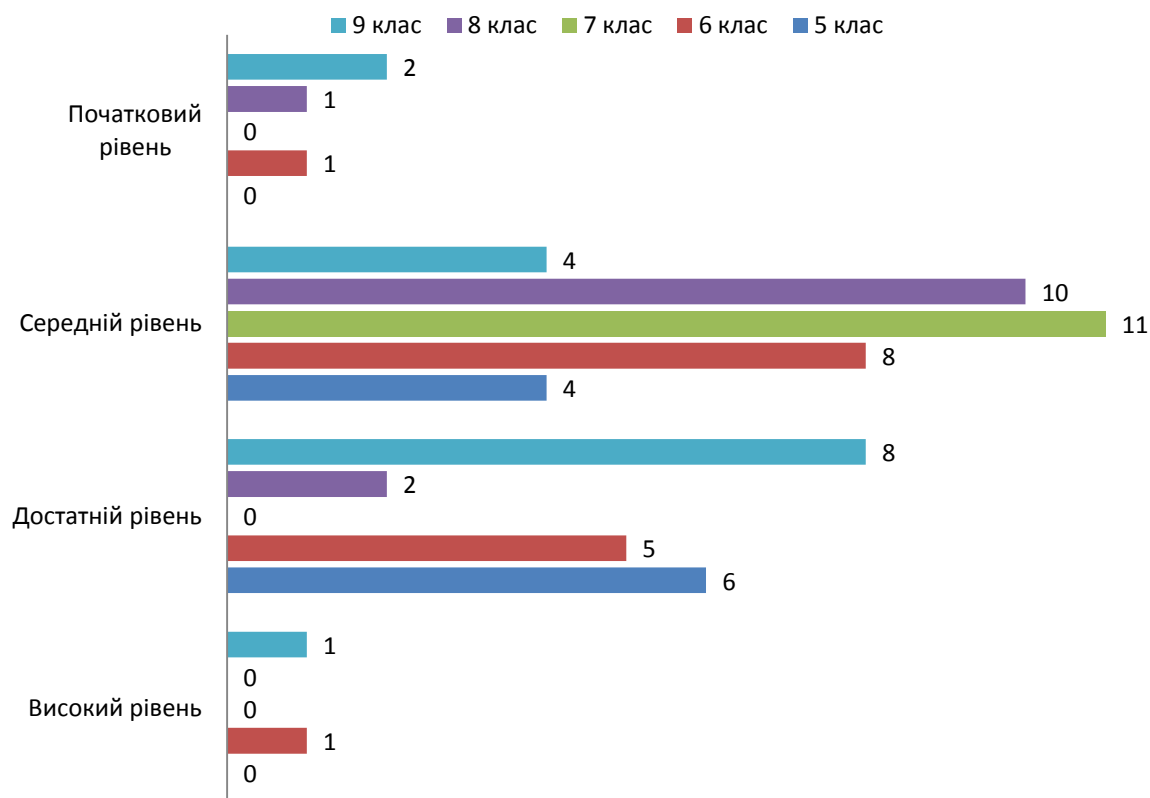
Клас	К-сть учнів	Середній бал	В	Д	С	П	Якість знань (%)
5	10	8,51	0	6	4	0	60
6	15	7,92	1	5	8	1	40
7	11	7,12	0	0	11	0	0
8	13	7,92	0	2	10	1	15
9	15	8,19	1	8	4	2	64



Якісний показник за I семестр 2023 - 2024 н.р.



Рівень навчальних досягнень учнів гімназії за рівнями у I семестрі 2023 - 2024 н.р.



Показники якості знань (5-9 класів)

За результатами моніторингового дослідження маємо такі показники якості знань учнів 5-9 класів.

	2021-2022 II семестр	2022-2023 II семестр
Якість знань	54,2%	50,6 %

Результати навчальних досягнень

	2022-2023 н.р	2023-2024 I семестр
Високий рівень	3 (4,5%)	2 (3%)
Достатній рівень	51 (77,4%)	21 (33%)
Середній рівень	12 (18,1%)	37(58%)
Початковий рівень	0 (0%)	4 (6%)

На засіданнях шкільних методичних об'єднаннях учителів обговорено питання шляхів підвищення якості знань учнів та складено план подолання освітніх втрат .

Адміністрація та педагогічний колектив гімназії постійно працюють над залученням до навчання дітей шкільного віку, покращенням успішності гімназистів, аналізуванням причин пропусків занять. У гімназії протягом багатьох років діє єдина загальношкільна система обліку відвідування учнями навчальних занять. Учні, які пропускають навчальні заняття без поважної причини в закладі освіти немає.

Адміністрація гімназіїтримає на постійному контролі питання стану роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, виробничої та гігієнічної санітарії, профілактики травматизму під час освітнього процесу.

Виконання правил безпеки життєдіяльності й охорони праці у закладі можливе за умов дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку,

єдиних вимог до учнів, відповідальності вчителів за життя і здоров'я дітей.

Регламентують цю діяльність колективу гімназії законодавчі, нормативні та інструктивні матеріали з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

Адміністрація гімназії вживає систематичних невідкладних заходів щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу освіти.

Зовнішній стан шкільних будівель та пришкільної території перебувають в належному вигляді. У 2023/2024 навчальному році за рахунок виділених коштів відділом освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради придбано, електром'ясорубку в харчоблок, м'ячі на заняття з фізичної культури, приладдя для 5-6 класів НУШ з математики та географії. Проведено поточні косметичні ремонти всіх класних кімнат, навчальних кабінетів, коридорів та приміщень закладу. Навчальні класи та кабінети закладу забезпечені обладнанням та меблями в обсязі, який дає можливість проводити освітній процес на належному рівні. Для здійснення навчального процесу у гімназії функціонують навчальні приміщення, з них: кабінети інформатики, фізики, біології, історії, спортивний зал, актовий зал. До послуг здобувачів освіти діє бібліотека, їдальня, внутрішній туалет, стадіон, спортивний майданчик. Матеріальна база закладу оновлюється, проте потребує модернізації кабінет фізики.

Всі навчальні кабінети мають доступ до мережі Інтернет.

Класні кімнати початкової школи забезпечені мультимедійним обладнанням, комп'ютерною технікою, дидактичними та навчальними матеріалами, згідно вимог НУШ.

Дошкільний підрозділ має навчальну та ігрову кімнату, спальну кімнату, окремий санвузол, пральну кімнату, їдальню.

У гімназії функціонує медичний кабінет. Значна увага в закладі освіти приділяється виконанню заходів щодо профілактики захворювання учнів та працівників на інфекційні захворювання.

Складовою частиною здорового способу життя є правильне збалансоване харчування. За організацією харчування учнів здійснюється систематичний

медичний, адміністративний та педагогічно-батьківський контроль.

Відповідно до річного плану роботи гімназії, з метою виховання справжніх патріотів України, забезпечення всебічного розвитку дитини як особистості та найвищої цінності суспільства, розвитку її талантів та обдарувань, розумових та фізичних здібностей, відродження духовності, як способу формування особистості, у гімназії педагогічним колективом проводиться належна виховна робота по залученню дітей до різноманітних організованих форм дозвілля.

В сьогоденних реаліях, під час повномасштабної війни, на жаль, дуже часто оголошується повітряна тривога. Тому вкрай важливо свідомо ставитись до свого життя та здоров'я, оволодівати життєвими навичками безпечної поведінки, вміти діяти в різних ситуаціях, приймати правильні рішення при виникненні різних обставин. Всі учасники освітнього процесу дотримуються правил щодо оголошення повітряної тривоги. Знання правил безпеки допоможе уникнути загрози і врятувати життя.

Діємо згідно Алгоритму дій, та спускаємось у найпростіше укриття, де перебуваємо до завершення повітряної тривоги. Педагоги та учні на початку навчального року були ознайомлені з порядком дій у разі повітряної тривоги, були проведені навчальні заняття. Також Алгоритм дій під час повітряної тривоги розміщений у навчальних класах та кабінетах, для того щоб учні могли краще з ними ознайомитись. Сигнал повітряної тривоги лунає і під час проведення виховних заходів, інформаційних хвилин, бесід, виховних годин. У сховищі ми продовжуємо нашу роботу, проводимо уроки, розвантажувальні ігри, стараємось розважити дітей, тим самим уникнути стресової ситуації. Робота вчителів та учнів є швидкою та злагодженою. Також класними керівниками була проведена роз'яснювальна робота щодо правил поведінки в укритті.

Також у гімназії згідно наказу відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради відкритий «Клас безпеки». В ньому учні 1-9 класів навчаються правилам безпечної поведінки у різних надзвичайних ситуаціях.

У класі функціонують локації з мінної безпеки, безпеки дорожнього руху,

пожежної безпеки, надання до медичної допомоги.

Аналізуючи виховну роботу в гімназії, слід відзначити, що адміністрація закладу та педагогічний колектив для успішного здійснення виховного процесу активно залучає обдаровану учнівську молодь до участі у загальношкільних та заходах, які проводить відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.

З метою виховання самосвідомості майбутнього громадянина України, забезпечення повноцінного всебічного розвитку школяра, розумового, естетичного, фізичного виховання, розвитку природних здібностей учнів, задоволення їхніх освітніх запитів, враховуючи сучасні вимоги до виховного процесу, у гімназії створена система творчого розвитку учнів на базі особистісного підходу, яка дозволяє здійснювати завдання виховання.

Узагальненням вище наведеної інформації є проведення SWOT-аналізу

Сильні сторони	Слабкі сторони
Зручне розташування закладу. Спроможний педагогічний колектив гімназії. Позитивний імідж закладу. Комфортне середовище для впровадження інновацій.	Переважаючі застарілі і традиційні підходи до освітнього процесу. Низька мотивація навчальної діяльності учнів і слабка сформованість ключових компетентностей. Зниження мережі класів.
Створення умов для навчання учнів за програмою НУШ.	Недостатньо обладнані кабінети фізики, біології. Не достатня база спортивного облаштування для уроків фізичного виховання.
Наявність дошкільного навчання.	Недостатнє матеріально-технічне забезпечення.

Можливості	Ризики
Впровадження мотивуючої системи Оцінювання рівня навчальних досягнень. Залучення альтернативних джерел фінансування.	Близьке розташування прямих конкурентів. Несприятливі демографічні зміни, що викликають скорочення попиту на освітні послуги.
Підтримка батьківської громади. Можливість створення системи додаткової освіти відповідно до запитів здобувачів освіти (гуртки, спортивні секції, факультативи, курси за вибором).	Неготовність педагогів до діяльності в умовах інноваційних змін. Професійне вигорання окремих педагогів.

Проведений аналіз визначив напрямки нової Стратегії розвитку гімназії.

2. Концептуальні засади закладу освіти

Стратегія розвитку гімназії у 2024-2028 роках зорієнтована на формування та розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти, покращення якості освіти в цілому, оновлення її змісту і структури на основі кращих традицій, що склалися в закладі освіти і сучасних педагогічних технологій, спрямованих на потреби дітей, місцевий запит на послуги, доступний професійний ресурс та інфраструктуру, формування конкурентоспроможного учня, оптимізацію механізму управління закладу, забезпечення єдності освітнього, виховного та педагогічного процесів.

Будучи гнучкою та динамічною моделлю системи взаємовідносин усіх учасників освітнього процесу, Стратегія містить бачення та місію закладу освіти, загальні та операційні завдання її розвитку, особливості організації освітнього процесу, пріоритетні напрямки розвитку, індикатори і критерії результативності.

Місія закладу освіти: створювати педагогічні умови в Новій українській школі для розвитку компетентностей учнів; формувати духовно-моральні

ціннісні орієнтири учнів; розвивати толерантне ставлення дітей до всього навколишнього світу.

Візія закладу освіти: гімназія з постійним прагненням досконалості, яка створює сприятливі умови для формування та розвитку конкурентоспроможної компетентної особистості.

У закладі освіти для реалізації місії є цінності:

- педагогічна філософія, що визначає місію закладу освіти та її базові підстави;
- неоднорідний контингент учнів та орієнтація на здібності, нахили, потреби й життєві плани кожного з них;
- гнучка організація освітнього процесу з урахуванням динаміки розвитку школярів;
- спадкоємність на всіх етапах навчання й розвитку вихованців;
- здоровий спосіб життя;
- толерантне ставлення до оточуючих;
- академічна свобода та академічна доброчесність;
- формування компетентностей учнів;
- розвиток компетентностей педагогів;
- патріотизм, відданість традиціям нашого народу.

Принципи діяльності гімназії:

- Доступність
- Відкритість
- Єдність і наступність
- Партнерство
- Дитино центризм
- Мобільність
- Гнучкість
- Людяність

- Духовність
- Патріотизм

3. Стратегічні напрямки і завдання закладу освіти

Пріоритетне стратегічне завдання закладу освіти:

Створити безпечне середовище для розвитку, де діти будуть здобувати не лише знання, а й уміння їх застосовувати, готуватися до професійного самовизначення в майбутньому, набувати цінності для оцінювання навколишнього світу і дійсності.

Стратегічні напрямки і завдання розвитку закладу освіти:

- Створення належних умов для отримання кожним учнем того рівня освіти, який відповідає його нахилам, здібностям та індивідуальним особливостям, розвиток інтелектуальної, його ціннісних орієнтирів, прищеплення навичок соціально-громадянської компетентності через включення кожного школяра в систему ранньої предметної орієнтації, професійного самовизначення.
- Створення безпечного, вільного від будь-яких форм насилля та булінгу, комфортного та доступного освітнього середовища.
- Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
- Формування та розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
- Впровадження та дотримання академічної свободи та доброчесності в закладі освіти.
- Розвиток інноваційної діяльності гімназії, підвищення якості освіти.
- Інформатизація навчання, вдосконалення бібліотечного та інформаційно-ресурсного забезпечення.
- Збереження та створення сучасної матеріально-технічної бази.
- Побудова ефективної системи виховання, розвитку, самовизначення і самореалізація учнів.
- Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу освіти на власному веб-сайті.

- Надання освітніх послуг через різні форми здобуття освіти відповідно до чинного законодавства (очна, дистанційна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).

- Створення належних умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).

- Формування позитивного іміджу закладу освіти.

Педагогічний колектив продовжує працювати над реалізацією науково-педагогічної проблеми «Використання інноваційних технологій навчання та виховання як умови модернізації освіти та особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу».

Стратегічна мета педагогічного колективу – організувати освітній процес таким чином, щоб дати можливість розкрити в дитині все найкраще, закладене природою, сім'єю, сформувати громадянина, який зможе без особливих проблем увійти в соціум, матиме високий інтелектуальний, духовний та моральний потенціал, стати конкурентноздатним у сучасному світі.

Головні зусилля членів педагогічного колективу зосереджені у підвищенні їхньої професійної майстерності, створення творчої атмосфери, такого морально – психологічного клімату, який сприяв би пошуку кращих технологій педагогічної праці, ефективному втіленню інновацій, оптимізації освітнього процесу в умовах трансформації.

Пріоритети розвитку закладу освіти, формування та аналіз стратегічних цілей

Пріоритети розвитку Гімназії с. Малинівки впливають із положень, викладених в Концепції Нової української школи і ключових завдань, визначених цією Стратегією.

Стратегія розвитку гімназії передбачає зміну та модернізацію освітнього середовища. Освітнє середовище має бути безпечним, вільним від будь-яких форм насилля, булінгу та дискримінації, сучасним, доступним для всіх дітей незалежно від національності, стану здоров'я, забезпеченості.

Стратегія розвитку також передбачає формування в закладі принципів

академічної доброчесності, що базуються на чесності, порядності, гідності, довірі, мужності, повазі, відповідальності та справедливості. Це стосується як учителів, так і учнів, і батьків.

У Стратегії розвитку передбачено зміну ставлення до учнів на засадах поваги та довіри, підвищення мотивації учнів, уваги та розуміння того, що кожна дитина талановита і творча.

Стратегія розвитку закладу освіти передбачає професійне та особистісне зростання вчителя, підвищення його соціального статусу, академічну свободу педагогів. Академічна свобода учителів дає їм право вільного вибору підручників, створювати та акредитувати свої власні навчальні програми відповідно до Державного стандарту, експериментувати та імпровізувати, вибирати свій шлях досягнення навчальних результатів, виходячи із потреб і талантів учнів. Учитель, який отримав свободу навчати, отримує і свободу навчатися та самовдосконалюватися.

Одним із пріоритетів Стратегії розвитку гімназії є партнерство з батьками, які є повноцінними учасниками освітнього процесу. Відповідно до Концепції НУШ в основі педагогіки партнерства – спілкування, взаємодія та співпраця між учителем, учнем і батьками. У закладі освіти батьки можуть створювати свої органи громадського самоврядування і впливати на освітній та виховний процеси. Об'єднані спільною метою, рухаючись в одному напрямі, в одній команді із закладом освіти, батьки можуть допомогти дитині досягти більших успіхів, стати успішною людиною в майбутньому.

Головним критерієм оцінки діяльності закладу освіти є те, чого досягають випускники. До пріоритетів розвитку гімназії відноситься закладення підґрунтя для формування моделі компетентного випускника, який буде усвідомлювати свій подальший вибір після закінчення закладу. Гімназія покликана забезпечити досягнення таких освітніх результатів, які б відповідали цілям розвитку особистості й сучасним вимогам суспільства. Щоб гідно жити в суспільстві, особистість повинна бути компетентною в різних сферах діяльності, бути повністю підготовленою до сучасного життя в умовах інформаційних та інноваційних технологій.

4. Реалізація завдань Стратегії розвитку закладу освіти

Реалізація Стратегії можлива лише при встановленні відповідності між обраною стратегією і станом всіх напрямів освітньої діяльності закладу освіти. Шляхи реалізації Стратегії розвитку:

Напрямок освітньої діяльності	Шляхи реалізації Стратегії	Термін виконання	Відповідальні
Освітнє середовище			
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.	1. Придбати для харчоблоку духову шафу.	2025-2028 рр.	Адміністрація Відділ освіти
	2. Встановлення огорожі території закладу.	2024-2025 рр.	Адміністрація
	3. Заміна вікон спортзалу на енергозберігаючі.	2025-2028 рр.	Відділ освіти Адміністрація
	4. Щорічні медичні огляди учнів та працівників.	Щорічно	Педагоги Учні
	5. Моніторинг стану здоров'я учнів.	Постійно	Медична сестра
	6. Організація збалансованого повноцінного гарячого харчування.	Постійно	Медична сестра Адміністрація
	7. Унормування навчального навантаження, обсягу домашніх завдань, розкладу уроків і режиму роботи відповідно до правил гігієни.	Постійно	Адміністрація Вчителі
	8. Обладнання класних кімнат 5-7 класів згідно вимог НУШ.	2024-2028 рр.	Відділ освіти Адміністрація
	9. Встановлення блискавкозахисту.	2025-2026 рр.	Відділ освіти Відділ освіти
	10. Поповнення спортивного інвентарю.	2024-2028 рр.	Адміністрація
2. Створення	1. Виконання шкільного плану	Постійно	Адміністрація

освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.	заходів щодо протидії булінгу. 2. Створення дієвої системи роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу. 3. Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями по організації просвітницької роботи щодо попередження випадків булінгу. 4. Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу. 5. Проведення роботи щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет. 6. Оприлюднення на сайті гімназії Правил поведінки.	Постійно Постійно Постійно 2024-2025 рр. Постійно	Вчителі Адміністрація Вчителі Адміністрація Вчителі Адміністрація Вчителі Батьки Адміністрація Вчителі Адміністрація
Система оцінювання учнів			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	1. Оприлюднення критеріїв оцінювання, правил та процедури оцінювання навчальних досягнень на веб-сайті гімназії та в навчальних кабінетах. 2.Ознайомлення учнів з критеріями оцінювання. 3.Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання під час контрольних робіт.	До початку навчального року До початку навчального року Перед контрольними роботами	Адміністрація Вчителі Адміністрація Вчителі Вчителі

	4.Впровадження окремих аспектів формувального оцінювання, як серед учителів початкової та базової школи.	Постійно	Вчителі
	5. Удосконалення методики формувального оцінювання.	Постійно	Вчителі
	6. Посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу.	Постійно	Вчителі
	7. Приділення більшої уваги не обсягу засвоєних знань, а тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань та застосовуються у житті.	Постійно	Вчителі
	8. При виставленні оцінки аналізувати роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня.	Постійно	Вчителі
	9. Врахування індивідуального поступу здобувача освіти.	Постійно	Вчителі
	10. Застосування системи оцінювання, спрямованої на реалізацію компетентнісного підходу.	Постійно	Вчителі
2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	1. Проведення глибокого аналізу результатів моніторингових досліджень із зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів. 2. Проведення моніторингу досягнень учнів класу. 3. Згідно з річним планом проведення моніторингового дослідження якості знань здобувачів освіти: - учнів 1 класу з метою виявлення	Постійно Щомісячно Щорічно згідно з річним планом	Адміністрація Вчителі Класні керівники Адміністрація Вчителі

	рівня адаптації до навчання в середній школі; -учнів з предметів інваріантної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; -учнів 4 класів початкової школи з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; -учнів 5 класу гімназії з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання. -учнів 9 класу гімназії з предметів ДПА у формі ЗНО. 4. Розгляд питання моніторингу навчальних досягнень учнів на засіданнях педагогічної ради, нарад при директорові та засіданнях шкільних методичних об'єднань. 5. Відстеження особистого поступу кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилятися (учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів). 6. Приділення більшої уваги учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даною категорією здобувачів освіти.	Постійно Постійно	Адміністрація Вчителі Адміністрація
--	---	---------------------------------	---

		Постійно 1 раз на рік По закінченню I семестру	Адміністрація Класні керівники
3. Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	1. Активізація роботи з батьками учнів щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти. Партнерство з батьками в цьому напрямку.	Постійно	Адміністрація Вчителі Класні керівники
	2. Активне впровадження прийомів самооцінювання на уроках з метою формування відповідального ставлення до освітнього процесу.	Постійно	Вчителі
	3. Консультування учнів, які мають проблеми в навчанні.	Постійно	Класні керівники Вчителі
	4. Активізація роботи з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань.	Постійно	Вчителі
	5. Використання різних видів формувального оцінювання.	Постійно	Вчителі
Педагогічна діяльність педагогічних працівників			
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації	1. Здійснення календарно-Тематичного планування відповідно до освітніх програм з коригуванням в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів та структури навчального року.	Постійно	Вчителі
	2. Впровадження в освітній процес	Постійно	Вчителі

освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	сучасних освітніх технологій, можливостей мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів. 3. Активне використання сучасних освітніх технологій, спрямування роботи на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. 4. Активізація роботи з учнями, що мають низький/високий рівень знань, через планування індивідуальних завдань. 5. Вдосконалення організації групової роботи учнів на уроці. 6. Створення індивідуальних освітніх траєкторій для обдарованих та здібних учнів. 7. Впровадження в освітній процес технологій дистанційного навчання.	Постійно Постійно Постійно На початку навчального року Постійно	Вчителі Вчителі Вчителі Вчителі Адміністрація Вчителі
2. Постійне підвищення професійного рівня і Педагогічної майстерності педагогічних працівників	1. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 2. Дотримання принципу академічної свободи при виборі вчителями суб'єкту підвищення кваліфікації. 3. Участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер- класів тощо. 4. Участь у конкурсах фахової майстерності. 5. Атестація педагогічних працівників, бібліотекарів та медичної сестри.	Постійно Постійно Постійно Постійно Постійно	Адміністрація Вчителі Адміністрація Вчителі Вчителі Вчителі Адміністрація

	6. Участь у добровільній сертифікації педагогів.	2024-2026 рр.	Вчителі
	7. Поширення досвіду вчителями через друк у фахових та Інтернет-виданнях.		Вчителі
	8. Зарахування на засіданнях педагогічної ради проходження підвищення кваліфікації педагогічних працівників.	Постійно	Адміністрація Вчителі
	9. Упровадження практично доцільного взаємовідвідування уроків та заходів з наступним обговоренням та обміном думками.	Постійно	Адміністрація Вчителі
	10. Створення та ведення педагогічними працівниками власних професійних блогів.	2025-2026рр.	Педагогічні працівники
3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	1. Залучення представників колективу до роботи тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, до складання річного плану роботи закладу, освітньої програми.	Постійно	Адміністрація
	2. Здійснення обміну думками та ідеями між адміністрацією та колективом через засідання педагогічної ради, предметні кафедри, майстер-класи, конференції, наради при директорові, консультування, засідання психолого- педагогічного семінару.	Постійно	Педагогічна рада Адміністрація
	3. Організація наставництва з молодими спеціалістами.	Постійно	Адміністрація
	4. Здійснення взаємо-відвідування уроків та заходів між педагогами		

	закладу освіти 5.Залучення батьків та учнівського самоврядування до роботи щодо складання річного плану, освітніх програм, коригування Стратегії розвитку закладу освіти. 6.Проведення індивідуальних зустрічей з батьками. 7.Дія органу батьківського самоврядування гімназії. 8.Дія органу учнівського самоврядування.	Постійно Постійно Не менше 4 разів на рік Постійно Постійно	Адміністрація Вчителі Адміністрація Класні керівники Адміністрація Педагог-організатор
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	1.Дотримання всіма учасниками освітнього процесу Положення про академічну доброчесність. 2. Інформування здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності. 3. Інформування батьків учнів про дотримання правил академічної доброчесності. 4. Розгляд питання дотримання академічної доброчесності на педагогічних радах.	Постійно Постійно Постійно Не менше 2 разів на рік	Адміністрація Педагогічні працівники Адміністрація Вчителі Класні керівники Адміністрація Педагогічна рада
Управлінські процеси закладу освіти			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених	1. Залучення учасників освітнього процесу до розробки та коригування Стратегії розвитку закладу освіти у відповідності до особливостей і умов діяльності та річного плану. 2. Залучення учасників освітнього процесу до складання та	2024-2028рр. 2024-2028рр.	Адміністрація Адміністрація

цілей і завдань	коригування річного плану у відповідності до завдань, що ставить перед собою колектив, у відповідності до Стратегії розвитку.		
	3. Залучення учасників освітнього процесу до розробки освітніх програм.	2024-2028pp.	Адміністрація
	4. Залучення учасників освітнього процесу до коригування питань щодо впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти.	2024-2028pp.	Адміністрація
	5. Залучення учасників освітнього процесу до коригування плану матеріально-технічного забезпечення гімназії..		
	6. Спрямування діяльності педагогічної ради на реалізацію річного плану роботи, стратегії розвитку закладу освіти, підвищення фахового рівня педагогів.	2024-2028pp.	Адміністрація
	7. Проведення анкетування та опитування педагогів, учнів, батьків щодо вивчення стану якості організації освітнього процесу.		
	8. Оприлюднення результатів анкетування та опитування на веб-сайті гімназії та їх врахування при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу і самооцінювання.	2024-2028pp.	Адміністрація
	9. Проведення внутрішнього моніторингу якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування) згідно з	2024-2028 pp.	Адміністрація

	річним планом. 10. Проведення само оцінювання якості освіти. 11. Створення комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.	2024-2028 рр.	Адміністрація
		2024-2028 рр.	Адміністрація
		Постійно	Адміністрація
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	1. Реагування на звернення громадян. Виконання Закону України «Про звернення громадян».	Постійно	Адміністрація Педпрацівники
	2. Організація проведення психолого-педагогічного семінару з метою формування психологічної культури педагогічних працівників.	Не менше 2 разів на рік	Педагог-організатор
	3. Дотримання педагогічної етики та моралі в закладі освіти. Розгляд питання на педагогічних радах та нарадах.	Постійно	Педпрацівники Педагогічна рада Адміністрація
	4. Виконання ст.30 Закону України «Про освіту» щодо прозорості та відкритості закладу освіти.	Постійно	Адміністрація Педпрацівники
	5. Налагодження комунікацій з усіма учасниками освітнього процесу через соціальні мережі та месенджери.	Постійно	Адміністрація
	6. Своєчасне оприлюднення інформації, звітності на веб-сайті закладу освіти.		
	7. Проведення індивідуальних зустрічей з батьками, участь у засіданні голів батьківських рад.	Постійно	Класні керівники
	8. Проведення загальних зборів батьківської громади.	Не менше 4	Адміністрація

	9. Проведення зустрічей з учнівським самоврядуванням. 10. Оновлення інформації на інформаційних стендах закладу освіти.	разів на рік Не менше 2 разів на рік Не менше 4 разів на рік Постійно	Класні керівники Адміністрація Класні керівники Адміністрація
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників	1. Забезпечення закладу освіти професійними педагогічними кадрами. 2. Виконання Колективного договору між адміністрацією та Профспілковим комітетом. 3. Застосування морального та матеріального заохочення щодо професійного зростання педагогічних працівників. 4. Забезпечення принципу академічної свободи педагогічних працівників (вибір підручників, коригування календарного планування, поурочне планування, вибір суб'єкта проходження курсів підвищення кваліфікації). 5. Створення сприятливих умов щодо професійного зростання педагогічних кадрів, проведення атестації, участі в добровільній сертифікації).	Постійно Постійно Постійно Постійно Постійно	Адміністрація Профсп.коміт. Адміністрація Адміністрація Профсп.комітет Адміністрація Педагогічні працівники Адміністрація
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських	1. Виконання норм чинного законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. 2. Складання розкладу уроків відповідно до освітньої програми,	Постійно Постійно	Адміністрація Адміністрація

рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	вікових особливостей учнів, коефіцієнтів складності предметів. 3. Впровадження політики співпраці із громадськими організаціями. 4. Співпраця з батьками щодо розгляду результатів моніторингових досліджень. 5. Використання активних форм щодо залучення всіх учасників освітнього процесу до підготовки річного плану, впровадження ВСЗЯО, реалізації Стратегії розвитку. 6. Щорічне звітування про роботу закладу освіти перед громадськістю.	2024-2028 рр. Постійно Постійно Постійно Завершення навчального року	Адміністрація Адміністрація Громадські орг. Адміністрація Батьківська рада Адміністрація Директор
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	1. Дотримання всіма учасниками освітнього процесу Положення про академічну доброчесність. 2. Інформування здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності. 3. Інформування батьків учнів про дотримання правил академічної доброчесності. 4. Розгляд питання дотримання академічної доброчесності на педагогічних радах. 5. Здійснення контролю за питанням протидії та негативних проявів корупції. 6. Вжиття заходів щодо недопущення виникнення	Постійно Постійно Постійно Не менше 2 разів на рік Постійно Постійно	Адміністрація Педагогічні працівники Адміністрація Вчителі Класні керівники Адміністрація Педагогічна рада Адміністрація Адміністрація

	реального, потенційного конфлікту інтересів.		
--	--	--	--

5. Очікувані результати Стратегії розвитку

1. Створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, розвивального, безпечного, комфортного та інклюзивного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, на засадах педагогіки партнерства і співробітництва всіх учасників освітнього процесу.
2. Оновлення та осучаснення матеріально-технічного забезпечення закладу освіти.
3. Збереження та зміцнення морального і фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
4. Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує індивідуальну освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.
5. Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками, відповідальності за свою професійну діяльність, впровадження в освітній процес інформаційно-комунікаційних технологій.
6. Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників.
7. Активізація участі батьків, громадськості щодо формування освітньої політики закладу освіти.
8. Підготовка учнів до професійного самовизначення в майбутньому, набуття цінностей для оцінювання навколишнього світу і дійсності.
9. Академічна свобода та академічна доброчесність усіх учасників освітнього процесу.
10. Зростання позитивного іміджу та конкурентоздатності закладу освіти.